



ZAPISNIK

2. sestanka Sveta staršev,
ki je bil v torek, 6. februarja 2018, s pričetkom ob 17.30. uri v učilnici terasa.

Prisotni člani Sveta staršev: Urban Žnidaršič, Jožica Kržišnik Jereb, namestnica predstavnika 1.b Martina Krasnik, Lucija Legan, Natalija Kogovšek, Tanja Trček, Tina Petkovšek, Marjeta Dolenc, Petra Garin, Jan Žitnik, Špela Gutnik, Teja Žučko

Svojo odsotnost so opravičili: Andreja Ogulin Iskra, Danijel Cukjati, Darinka Vrhovec, Polona Slabe, tajnica Tanja Žitko

Ostali prisotni: ravnateljica Darja Guzelj, pomočnica ravnateljice Maja Zobec, predsednica Sveta šole Mateja Glušič, predsednika sindikata Urška Zamejc

Svojo odsotnost niso opravičili: Tamara Mlakar, Marjeta Vičič

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti, potrditev dnevnega reda in imenovanje zapisnikarja
2. Pregled realizacije sklepov 1. sestanka Sveta staršev OŠ Antona Martina Slomška Vrhnika
3. Aktivnosti ZASSS-a in ASSNOŠ-a
4. Polletna evalvacija letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/2018 – Predlogi za dopolnitev LDN-ja
5. Poročilo o uspehu v prvem ocenjevalnem obdobju
6. Poročilo o izvajanju vzgojnega načrta v prvem ocenjevalnem obdobju
7. Delovanje šolskega sklada v letu 2017, potrditev nadomestnega člana v Upravnem odboru in seznanitev z zapisnikom 4. korespondenčne seje Sveta zavoda
8. Razno – pobude, vprašanja:
 - Prevozi – organizacija, pripomba in odgovor na pripombo,
 - Sistematski pregledi na šoli – kako potekajo, na kakšen način, seznanitev staršev z rezultati sistematskega pregleda – kako in na kakšen način,
 - Anonimne prijave na inšpekcijo – je že bila kakšna na šoli, kako poteka postopek, kakšni so ukrepi po tem,
 - Prehrana – različne možnosti prehranjevanja,
 - Drugi tuj jezik – kako so rezultati ob uvedbi, kako se rešuje problematika,
 - Cene delovnih zvezkov in učbenikov,
 - Priseljenci – kako se ravna v teh primerih na šoli,
 - Akontacija dohodnine – predlog, da se 0,5 % nameni prav šolskim skladom,
 - Problemi domačih nalog – kdo jih pregleduje,
 - Obšolske dejavnosti – kako potekajo, na kakšen način, koliko je zunanjih izvajalcev,
 - Življenjske veščine – projekt WHO-ja – ali šola sodeluje v tem projektu, na kakšen način, s kolikšnimi sredstvi,
 - Članstvo v raznih projektih – npr. kot je Eko šola – koliko to stane šolo, kaj poteka na tem projektu, na kakšen način se vodi projekt,....,

- Možnost jutranjega varstva za učence in učenke 2. in 3. razreda,
- Dodatna pojasnila glede podaljšanega bivanja – predčasni prevzem otrok, zadolžitve učiteljev v podaljšanem bivanju.

K1)

Svet staršev je sklepčen. Dnevni red je bil potrjen, za zapisnikarja se določi predsednika Sveta staršev Urbana Žnidaršiča.

K2)

Sklepi 1. seje so bili realizirani, razen točke 2, kjer so bili podani odgovori na avtobusne prevoze in niso bili realizirani v celoti, ker je prišel dopis iz strani staršev otrok iz Ligojne, ki se z omenjenim organiziranim šolskim prevozom ne strinjajo in pričakujejo odgovor iz strani občine, šole in sveta staršev. Ne drži, saj je dopis na šolo prišel 14.11., datiran pa je 7.11. Prvi sestanek Sveta staršev pa smo imeli septembra. Starši so takrat na splošno poudarili problematiko prevozov.

K3)

Aktivnost ZASSS-a in ASSNOŠ – člani sveta staršev – predstavniki razredov, so gradivo prejeli po elektronski pošti od predsednika Sveta staršev, ki se udeležuje sestankov ASSNOŠ in je tudi na kratko predstavil delo ASSNOŠ-a in ZASSS-a - v prilogi sta bila dva zapisnika sestankov (23. in 24. sestanka, zapisnik 25. tega sestanka, ki je bil 15. januarja 2018 na OŠ Antona Martina Slomška na Vrhniki je v potrjevanju), odziv ZASSS-a na sistematske preglede v šolah, veganski, vegetarijanski in ostali obroki na šoli, obvestilo o posvetu 7.4.2018 v Grosupljem, naloge namestnika predstavnika razreda v svetu staršev, cene DZ oziroma učbenikov – neuradna verzija, okrožnica o delovanju Sveta staršev, tveganem vedenju otrok in mladostnikov, smernice za starše – prva pogodba, o NPZ-jih in odzivih ZASSS-a na njih, poučevanju drugega tujega jezika, o zakonu - spremembah in dopolnitvah – o osnovni šoli.

K4)

Ravnateljica ga. Darja Guzelj je podala kratko poročilo o polletni evalvaciji LDN-ja za šolsko leto 2017/2018, ki je bilo od 1.9.2017 do 31.1.2018. Poročilo so sprejeli po zaključeni konferenci 31.1.2018. Zadane cilje so uspeli realizirati, ni bilo prestavitev dejavnosti zaradi ugodnih vremenskih razmer. Pričeli so s projekti, ki so jih začeli izvajati v novem šolskem letu in so vpeti v redno delo. Realizacija ur je v normalnem obsegu, planirani cilji so bili v primerjavi celotnega šolskega leta realizirani 50 %, razen pri predmetih, ki so se zaključili v prvem ocenjevalnem obdobju, kjer je bila realizacija 100 % in podana tudi končna ocena in to tam kjer je fleksibilni predmetnik. Predlogov za dopolnitev LDN-ja ni bilo, zato je bilo poročilo o poletni evalvaciji LDN-ja sprejeto.

K5)

Poročilo uspehu v prvem ocenjevalnem obdobju od 1.9.2017 do 31.1.2018 je podala ravnateljica ga. Darja Guzelj, ki je povedala, da popravnih izpitov ni, zaznati je več šibkih učencev, za katere so pripravili individualne načrte, zaznan je padec uspeha v 6. razredu, ker je tam več učenja, prehod na višjo stopnjo, kjer je vključenih več učiteljev in vpliv na to ima tudi skupek določenih stvari, ki so posledica učenčevih in učenkinih sposobnosti v tem

obdobju. Zaznati je visoko povprečno oceno, ki je nad 4. Razlog je verjetno v izbirnih predmetih, kar je po oceni ravnateljice previsoka povprečna ocena. Pri učencih z odločbo, kot tudi pri učencih s statusi, nastopijo težave pridobivanja ocen, saj jih predstavljajo – tako pisno kot ustno – in je njihovo pridobivanje zelo težko, saj so veliko odsotni in tako nastane številčni primanjkljaj pri ocenah. Pripomb na poročilo ni bilo, zato je bilo poročilo o uspehu v prvem ocenjevalnem obdobju sprejeto.

K6)

Poročilo o izvajanju vzgojnega načrta v prvem ocenjevalnem obdobju je podala ga. ravnateljica Darja Guzelj, ki je povedala, da so na zelo dobri poti, kar se tiče vzgojne plati, nagrajani so bili v projektu 8 krogov odličnosti, ki so ga v višjih razredih zelo dobro sprejeli – predvsem pri neprimernem vedenju drug do drugega. S tem projektom bo šola nadaljevala, podala bo tudi smernice, da smo odgovorni sami zase. Izrekli so 3 opomine, izvedli 4 ukrepe, reagirajo takoj, ko zaznajo sum nasilja, večino problemov se rešuje na razrednih urah, 7. in 8. razredi tudi pri urah Etike, pri nižjih razredih pa med poukom oziroma takrat, ko so potrebe po reševanju problemov. Ves ta projekt bodo nadgrajevali sistematično. Pripomb na to poročilo o izvajanju vzgojnega načrta v prvem ocenjevalnem obdobju tudi ni bilo, zato je bil sprejet v celoti.

K7)

Delovanje šolskega sklada v letu 2017, potrditev nadomestnega člana v Upravnem odboru in seznanitev z zapisnikom 4. dopisne seje Sveta zavoda – vsi vabljeni na sejo so zapisnik 4. dopisne seje Sveta zavoda prejeli po elektronski pošti in bili seznanjeni s sklepoma, ki sta bila sprejeta in sicer, da se potrdi skupno poročilo o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2017 ter, da je novi nadomestni član v Upravnem odboru Šolskega sklada Mateja Oblak. V tem delu je bilo navedeno iz strani predsednika Sveta staršev, da bi bili zapisniki tega odbora tudi na internetni strani šole, vendar pa zaradi varovanja podatkov to ni mogoče. Predstavniki so opozorili tudi to, da omenjena članica, ki je bila predlagana, ni iz vrst predstavnikov sveta staršev šole, temveč iz strani učiteljskega zbora, svet zavoda je to članico potrdil, formalno pa jo mora potrditi tudi Svet staršev. Sestanka tega upravnega odbora še ni bilo, zato je ravnateljica predlagala, da sestanek upravnega odbora skliče namestnik, kar bo tudi sprožila z nadaljnjimi postopki, oziroma bo podala pobudo, da do sestanka odbora pride. Predlog je bil tudi ta, da se junija 2018 že poda oziroma sprejme nova ekipa upravnega odbora iz strani Sveta zavoda kot tudi Sveta staršev in da bo ta ekipa lahko z 1.9.2018 začela nemoteno delovati. Sklep o delovanju šolskega sklada v letu 2017 s potrditvijo nadomestnega člana v Upravnem odboru in seznanitvijo z zapisnikom 4. dopisne seje Sveta zavoda s predlogi, je bil sprejet v celoti.

K8)

1.) Prevozi – organizacija, pripomba in odgovor na pripombo – iz strani staršev otrok iz Ligojne je bila na župana občine Vrhnika g. Jakina, na šolo – na ga. ravnateljico Darjo Guzelj, na ga. Matejo Glušič in na predsednika sveta staršev g. Urbana Žnidaršiča, naslovljena pritožba na nov vozni red šolskega avtobusa števila 2 – Ligojna – OŠ AMS. Občina je tista, ki z sredstvi iz proračuna financira javne prevoze, ki jih ni malo. Izvaja tudi dogovore s prevozniki in šolami, s katerimi uskladijo vozne rede s popravki, zato so nekateri otroci vozači v neenakovrednem položaju. Šola poizkuša za vse otroke vozače poskrbeti na enak način, tako

zjutraj kot tudi popoldne, vendar za vse na tak način ni idealno, je pa zato novembra prišlo do spremembe. Predlog iz strani staršev je bil, da bi se lahko že avgusta dokončno izpeljalo način, da bi bili vozni redi že z 1.9., ko se prične pouk dokončno usklajeni, tako s šolo, starši, prevozniki, vendar to ni mogoče, ker vsako leto pride do popravkov iz strani prevoznikov. V letošnjem šolskem letu je bil vozni red dokončen v rekordno kratkem času.

2.) Sistematski pregledi na šoli – za izvedbo teh je to le dobra volja šole, opravi ga zdravnik pri vseh učencih v oddelkih – torej pri okoli 28-tih otrocih v različnih starostnih obdobjih, v okviru teh se izvede tudi obvezna cepljenja, opravi pa se jih v dnevni dejavnosti – kot npr. zdravstvena vzgoja ali v okviru naravoslovnih dni. Otroke 1. razredov se pelje v eno smer proti Zdravstvenemu domu, nazaj grede otroci peš. Obvešča se na način, da dobi otrok izvid v kuverti za osebnega zdravnika, če pa je kaj, kjer bi bila potrebna nadaljnja obravnava, pa Zdravstveni dom pisno obvesti starše otrok na dom. Kar se teh pregledov tiče, je to pravica staršev, ali bo njihov otrok prisoten na sistematskem pregledu. Šola drugače zelo dobro sodeluje z Zdravstvenim domom Vrhnika.

3.) Anonimne prijave na inšpekcijo do sedaj ni bilo, problem se najprej rešuje v šoli na relaciji otrok, starši, učitelj. Problem se rešuje z normalno komunikacijo.

4.) Prehrana – problem nastane pri vozačih, ker imajo kosilo in popoldansko malico v zelo kratkem časovnem razponu. Prisotna je lakota pri nekaterih otrocih, ker ne dobijo enako velikega obroka kot njihovi vrstniki, kar seveda ni res, saj vsak lahko dobi še. Vse te probleme se lahko reši na relaciji učiteljica – starš. V šoli obstaja klasičen in dietni jedilnik, ki je prilagojen s starši otrok, seveda z zdravniškim potrdilom. Jedilnik je dovolj kakovosten, zelo veliko se gleda na to, da otroci zaužijejo zdrav in kakovosten obrok, količine so za vse otroke enake. Verjetno je težava tudi v velikosti jedilnice, glede na število otrok na šoli, ki se sedaj iz leta v leta povečuje, težava je tudi v daljšem pouku.

5.) Drug tuj jezik – je izbirni – neobvezen – mišljen je v tretji triadi – bil je že uveden kot dodatni tuj jezik.

6.) Cene delovnih zvezkov – je prosti trg izbire, kaj bo učitelj izbral. Problem je v težkih torbah, predlagana je gramatura, kjer se ob posameznem delovnem zvezku zahteva tudi teža tega, vendar se bo ta problem lahko reševal na državni ravni preko ZASSS-ove delovne skupine in člana, ki je v delovni skupini Ministrstva. Predlog o delovnih zvezkih poda aktiv učiteljev, potrjuje jih svet staršev. Šola ima učbenike in delovne zvezke na voljo nekaj let, ker enostavno ni denarja, da bi se vsako leto menjalo določene učbenike in delovne zvezke iz strani Ministrstva oziroma države. Otroci imajo zaradi mogoče prevelike uporabe delovnih zvezkov manj motoričnih spretnosti, kot je to bilo v preteklosti.

7.) Priseljenci – so v postopek šolanja vključeni v redni normalen pouk, sodeluje pa strokovna služba, sami starši teh otrok dokazujejo njihovo znanje z izkazi, šola se na osnovi teh odloči, ali gre otrok v isto starostno skupino ali en razred nižje. Otroku so na voljo dodatne ure, kjer spozna kulturo, na več načinov slovenski jezik. Povprečno število takih otrok na leto je okoli 4, lahko pa sta v določenem obdobju lahko samo 2.

8.) Akontacija dohodnine – vsi so se strinjali, da bi se lahko 0,5 % akontacija prispevala prav šolskim skladom, a trenutno zakonsko to ni mogoče. V pripravi je predlog Finančni upravi glede tega iz strani ZASSS-a, kot tudi ASSNOŠ-a.

9.) Problemi domačih nalog – mlajši jih delajo v podaljšanem bivanju, opravljeno nalogo se označi s kljukico, šola pa ne more zagotoviti, da bi te pregledovali učitelji pri rednem pouku. V večini primerov jih uspejo pregledati, smiselno pa bi bilo, da bi pri tem sodelovali tudi starši, ki bi redno pregledovali te doma. Problem teh se lahko reši tudi na roditeljskih sestankih kot tudi govorilnih urah z učiteljem.

10.) Obšolske dejavnosti – zunanjih izvajalcev je 7, večinoma potekajo po pouku, izvajalci pridejo otroke iskati v podaljšano bivanje, kamor jih tudi vrnejo, predvsem mlajše. Za izvajane določenih dejavnosti, so finančno odgovorni starši, ki prevzemajo stroške dejavnosti. Izvajalcem šola nudi prostor za dejavnost.

Predlog za zasedanje ZASSS-a, ki bo 7.4.2018 je bil, da bi se pridobilo določeno mnenje oziroma prakse, kako je s popoldanskimi aktivnostmi v okviru aktivnega preživetja prostega časa pri otrocih na nivoju občin in šol. Tu bi morali pristopiti mladinski centri, kulturni centri ipd organizacije, kajti mladih z dobrimi idejami je veliko, ki pa jih žal ne morejo realizirati zaradi različnih dejavnikov. Projekt športno motoričnih sposobnosti otrok je bil že izveden preko športnega kartona s Fakulteto za šport in občino Vrhniko, ki pa je zamrl. Šola sama veliko vlaga v to, da se rezultati vzgojno športnega kartona v zadnjem času izboljšujejo, z dodatno uro športa, hkrati se je uvedel tudi 15 minutni rekreativni odmor, ki omogoča daljšo koncentracijo. Hkrati so v podaljšanem bivanju prav tako uvedli dejavnosti, pri katerih se izboljša motorika otrok. Šola dobro sodeluje z vsemi posredniki na nivoju občine in širše.

11.) Življenjske veščine – projekt WHO-ja – šola ne sodeluje v tem projektu, ker tudi ni dobila kakšne prošnje oziroma informacije za sodelovanje pri tem projektu.

12.) Članstvo v raznih projektih - šola sodeluje v tistih, ki so koristni, sodelujejo v projektu podjetnosti in finančne pismenosti – sodelovali so s srednjo šolo na Roški v Ljubljani, sedaj pa v projektu POGUM –Zavod za šolstvo, kjer so v začetni fazi, NA MA POTI – naravoslovno matematična pismenost, ki spodbuja timsko delo – pripravljajo predloge in nadgradnje – tu je šola dobra in odlično podkovaná. Projekta nista plačljiva, so partner v projektu, ki je v celoti financiran iz strani EU-ja. Projekt EKO šola prinaša šoli strošek 300 eurov – članarina, rastem z knjigo, pismenost na razne načine pa krepi bralno pismenost. V mesecu avgustu – v zadnjih dveh tednih šolskih počitnic bo organiziran tabor, pri katerem bo poudarek na angleškem jeziku in je namenjen vsem otrokom od 1. do 9. razreda, Petra Leben je koordinatorica tega tabora.

13.) Možnost jutranjega varstva za učence in učenke 2. in 3. razreda – le to ni dano iz strani Ministrstva – ta je namenil sredstva za jutranje varstvo samo učencem in učenkam 1. Razredov. Se pa šola prilagaja in ponuja možnost tudi tem otrokom, vendar pa je potrebno to sporočiti pravočasno, da lahko šola zagotovi prostor in učitelja, žal pa je vse to povezano z finančno konstrukcijo, tako, da šola ne garantira varstva za te učence in učenke. Šola pa vseeno poskrbi tudi za tiste, ki pridejo v šolo malce prej. Za vozače je vedno poskrbljeno. Seveda je potrebno prošnjo predhodno nasloviti na vodstvo šole, ki bo odločilo glede tega. Znotraj tega bi lahko rešili problem z začetkom pouka za določene, vendar je sedanji začetek ob 8.20 bil zelo dobro sprejet iz strani učencev, učenk in tudi staršev, saj so se po anketi starši odločili, da ne bodo pričeli prej s poukom.

14.) Dodatna pojasnila glede podaljšanega bivanja – sporočanje naj bi bilo izvedeno preko beležke pisno, da ne pride do tega, da šola kliče starše, glede predčasnega odhoda otrok

domov. V anketi, ki jo dobijo starši pred koncem šole, lahko tam navedejo, kdaj in kako otroci odhajajo domov. Domače naloge delajo otroci običajno v podaljšanem bivanju, tisto, kar pa niso uspeli narediti, pa naj naredijo doma, kjer naj nalogo preverijo starši. V podaljšanem bivanju so različni učitelji, ki imajo različen način dela in izvedbo programa.

15.) Dodatno so bila postavljena vprašanja še glede obveščanja npr. nadomeščanja, kulturni, naravoslovni, športni dnevi, interesne dejavnosti ipd. – otroci od 1 do 3. razreda dobijo obvestila še v pisni obliki na papirjih, 4. in 5. razred obvestila piše v rokovnik, od 6. do 9. razreda so obvestila na oglasni deski – glede nadomeščanja, so obvestila, kdo je nadomestni učitelj na oglasni deski isti dan. Vzrok je bil v tem, da učenci, niso h pouku prinesli pripomočkov, zato nadomestni učitelji ni utegnil izvesti izobraževalnega ciklusa. Starši so podali predlog, da bi bilo več informacij tudi na internetni strani šole, vendar je šola mnenja, da je sedanje obveščanje in način, dovolj dober, da ne bi bilo potrebno spreminjati sistema glede tega. Šola o določenih dejavnostih obvešča tudi preko koledarja, ki je na spletni strani šole, nima pa interesa obveščati vsakega posameznika preko maila o tem, kdaj določena interesna dejavnost bo oziroma bo odpadla zaradi odsotnosti učitelja. Dnevni red je bil izčrpan, prisotni niso imeli predlogov in pripomb, zato se je predsednik zahvalil za udeležbo, prisotnim zaželel prijeten večer in sestanek ob 20.15 zaključil.

Zapisal:

Urban Žnidaršič



Predsednik Sveta staršev:

Urban Žnidaršič

