



Osnovna šola
ANTONA MARTINA SLOMŠKA
VRHNIKA

Pod Hruševco 33
1360 Vrhnika
tel.: 01/755 80 50, faks: 01/755 80 61, e-mail: os.ams-vrhnika@guest.arnes.si, www.osams.si



Ekošola

Številka: 900-2/2015-18

ZAPISNIK

1. sestanka Sveta staršev, ki je bil v sredo, 26. septembra 2018, s pričetkom ob 17. uri v zbornici.

Prisotni člani Sveta staršev: Klavdija Špolar, Roman Budna, Doroteja Umek, Jožica Kržišnik Jereb, Milena Ogrin, Lucija Legan, Natalija Kogovšek, Matevž Mihelič, Tina Petkovšek, Tanja Trček, Urban Žnidaršič, Klara Plestenjak, Maja Križan, Maja Zupančič Justin, Andrej Šega, Simona Ogrin, Petra Garin, Teja Božič, Jan Žitnik, Darinka Vrhovec, Špela Gutnik

Svojo odsotnost je opravičila: Andreja Ogulin Iskra

Ostali prisotni: ravnateljica Darja Guzelj, pomočnica ravnateljice Maja Zobec, namestnica predsednice Sveta šole Alenka Košak Mencin, predsednica sindikata Urška Zamejc, ZŠAM Franjo Čretnik, tajnica Tanja Žitko.

Gospa ravnateljica je pozdravila navzoče, ugotovila sklepčnost in predlagala sledeči

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti, potrditev dnevnega reda in imenovanje zapisnikarja
2. Konstituiranje Sveta staršev – imenovanje predsednika in namestnika predsednika
3. Seznanitev z varnostjo v prometu (g. Čretnik)

Ob 18. uri se sestanek nadaljuje skupaj s Svetom zavoda

4. Ugotovitev sklepčnosti, potrditev dnevnega reda in imenovanje zapisnikarja
5. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta in samoevalvacija za šolsko leto 2017/18
6. Obravnava in seznanitev z Letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2018/2019
7. Seznanitev s spremembami šolskih aktov (Hišni red, Šolska pravila, Vzgojni načrt)
8. Predlogi, pobude in vprašanja članov obeh Svetov
9. Razno

Gospa ravnateljica se nadeja dobrega sodelovanja, z mnogimi dobrimi idejami, ki jih bomo lahko uresničevali.

Gospod Čretnik bo letos spregovoril o varnosti v prometu na Svetu staršev. Prihodnje leto pa verjetno tudi na uvodnih roditeljskih sestankih, kot je bila izražena želja s strani predstavnika staršev.

1/1 SKLEP: Ugotovi se sklepčnost, potrdi se dnevni red in za zapisnikarja imenuje Tanja Žitko.

K 2)

Predstavniki staršev so se najprej predstavili.

2/1 SKLEP: Konstituira se Svet staršev v šolskem letu 2018/2019.

Predstavniki staršev se najprej opredelijo glede načina izvolitve predsednika in namestnika.

3/2 SKLEP: Volitve predsednika in namestnika Sveta staršev se izvedejo javno z dvigom rok.

Za predsednika Sveta staršev sta predlagana dva predstavnika – gospa Petra Garin in gospod Urban Žnidaršič. Oba kandidata z imenovanjem soglašata.

Izvede se glasovanje:

Petra Garin – 13 glasov

Urban Žnidaršič – 3 glasove.

3/3 SKLEP: Za predsednika Sveta staršev je izvoljena gospa Petra Garin.

Za namestnika predsednika Sveta staršev je predlagana gospa Tanja Trček, ki z imenovanjem soglašata.

Izvede se glasovanje – en član se je vzdržal glasovanja. Preostali za namestnico, z dvigom rok, potrdijo gospo Tanjo Trček.

3/4 SKLEP: Za namestnika predsednika Sveta staršev je izvoljena gospa Tanja Trček.

K 3)

Gospod Čretnik spregovori o varnosti v cestnem prometu. Že dalj časa dobro sodeluje s šolo, predvsem z nižjo stopnjo.

G. Čretnik najprej odgovori na vsebino e-pošte, glede ceste Vrhnika-Podlipa. Cesta se predeluje v prid vseh občanov. Seznanil se je s problematiko. Seznanjena sta tudi Svet za preventivo in Komunalno podjetje Vrhnika. V prihajajočem tednu sledi ogled na terenu. Postajališče je v drugem upravljanju, kot gradnja ceste. Na učence vozače apelira, da so še posebej previdni. Vedno raje večkrat preveriti cesto in ne kar steči iz avtobusa čez cesto. Tudi šoferje avtobusov bo pozval k dodatni previdnosti. Ker mnogi na omenjenem območju še vedno vozijo prehitro, se bo povečal nadzor (policija, radar).

Predstavnica staršev meni, da bi morala biti v času gradnje omejitve 20 km/h, pa je še vedno 40 km/h. G. Čretnik odgovori, da je vsa signalizacija narejena po elaboratu. Izdelali so ga strokovnjaki za področje prometa.

Na vprašanje, ali bi bila situacija drugačna, če bi že prej naslovila vprašanje, predlog na Občino, g. Čretnik odgovori, da bi verjetno lahko bilo drugače.

Res hitro so se uredile označbe »prepovedano parkiranje« na uvozu na parkirišče pred šolo.

Nosilec avtobusnih prevozov je LPP, g. Oblak je podizvajalec. Prišlo je do malenkostnih sprememb v jutranjem urniku voženj, kar je vplivalo na celoten sistem. G. Oblak je že apeliran na LPP, da bi bili večji avtobusi na relaciji Ligojna.

G. Čretnik ugotavlja, da otroci na avtobusih stojijo pri prijateljih, se pogovarjajo z njimi, prosti sedeži pa ostajajo. Mnogokrat otroci tudi s torbo,... zasedejo mesto poleg sebe in ne dovolijo sedeti drugim. Na šolskih avtobusih je sedenje obvezno. Učenci morajo biti privezani. Enako velja tudi za relacijo Lesno Brdo-Drenov Grič-OŠ

AMS. Starejši otroci naj odstopijo mesto mlajšim. Glede tega je g. Čretnik opozoril tudi g. Oblaka.

Do spremembe pri prevozih je prišlo zato, da otroci ne čakajo toliko časa do začetka pouka. Sprememba ure jutranjega dovoza je bila predlagana s strani staršev otrok iz Ligojne.

Običajno je gneča na avtobusih prvih 14 dni. S pričetkom izvajanja interesnih dejavnosti se situacija vedno umiri. Za dovoze/odvoze naših učencev je, primerljivo z drugimi šolami, še vedno veliko avtobusov, saj so zjutraj po dve vožnji, za nazaj pa tudi po tri, kar je veliko, kar je »luksuz«.

Z letošnjim šolskim letom je spremenjen šolski okoliš, kar pomeni več otrok. Potrebno je uskladiti kaj potrebujemo. Večji avtobus pomeni tudi več stroškov.

G. Čretnik opaža, da otroci, ki se vkrcavajo na avtobus »vzamejo« vožnjo kot nekaj kratkotrajnega. Verjetno zato ne upoštevajo pravil varne vožnje.

Varnostna navodila (dana so tudi s strani policije):

- sprednji sedeži naj bodo prazni (zaradi naleta),
- med vožnjo otroci ne smejo imeti torbe na hrbtu,
- zjutraj je treba pozajtrkovati doma – ne jemati hrane s seboj na avtobus (možnost da se jim zaleti),
- mlajši naj sedijo na notranji strani,
- če je vožnja daljša mora šola zagotoviti ustrezen prevoz,
- starši naj otroke spodbudijo, da sedijo na svojih sedežih – pogovarjali se bodo lahko tudi kasneje,
- otroci naj bodo na avtobusnih postajališčih vsaj 2-3 minute pred odhodom avtobusa - tahografi do minute natančno beležijo vožnje,
- učence 1. razredov mora nekdo pospremiti do in z avtobusa, tako »doma« kot v šoli,

G. Čretnik poskuša urediti, da bi bile poleg rednih označb na postajališčih, še dodatne označbe. Vozniki avtomobilov bi morali počakati (promet bi se moral ustaviti) ko je na postajališču avtobus z otroki. Tudi otroke je potrebno navaditi, da po izstopu z avtobusa počakajo, da ta odpelje, nato pogledajo levo/desno in šele nato prečkajo cesto.

Zelo pohvalno je, da veliko otrok prihaja v šolo s kolesi in skiroji. Čelada je na kolesu obvezna do 18. leta starosti.

Odpre se razprava glede koles s pomožnimi motorji (do 25 km/h). G. Čretnik pove, da se otroci v 9. razredu že lahko vozijo s takšnim motorjem, vendar je problem, ker ne uporabljajo zaščitnih čelad. Tu ni starostnih omejitev glede uporabe čelade, tako kot pri kolesih.

Gospa ravnateljica opomni, da lahko učenci, ki prihajajo v šolo z motorjem, tega posodijo sošolcu/kolegu, kateremu morda starši ne dovolijo vožnje z motorji. Zato šola ni podpornik tega, da učenci prihajajo v šolo z motorjem. Do kolesarnice se z motorji ne smejo pripeljati.

G. Čretnik pohvali, da imamo na šoli kolesarnico in nosila za skiroje. Otroke je potrebno naučiti kako se pripne kolo – ne le preko sprednjega kolesa (katerega se lahko sname), temveč čez okvir.

Prepoznavnost na cest v nočnem času:

- rutka je obvezna,
- 1. razredi so dobili kresničko – naj jo uporabljajo.

Hoja po pločniku – otroka ne izpostavljajmo robu ceste. Naj hodi na zunanji strani pločnika, torej da je med otrokom in cesto odrasla oz. starejša oseba.

Nepravilnosti, ki jih ugotavlja g. Čretnik pri prevozih otrok v šolo:

- niso privezani,
- sedijo spredaj (včasih tudi z nogami na armaturi).

Otroci morajo biti privezani tudi na krajših relacijah (bodimo otrokom vzor!). Klasični jahači niso več dovoljeni – morajo biti celi sedeži. Jahač med vožnjo ni pritrjen z varnostnim pasom in lahko ob naletu zdrsne naprej.

Tekom šolskega leta se bo še izvajal nadzor prometa v okolici šole.

Kdaj bo večji avtobus za Ligojna g. Čretnik še nima informacije.

Vsi otroci so bili opozorjeni, da se je treba na avtobusih pripenjati. G. Čretnik navrže in prosi starše za razumevanje, da morda enkrat avtobus ne bo speljal, dokler vsi otroci ne bodo pripeti.

Izpostavljena je problematika prehodov pri Flamingu in Elektru. K sreči je tu malo otrok, saj večina hodi po bolj varni poti. Otroke je potrebno naučiti po kateri poti se hodi v šolo (da izberejo bolj varno pot). G. Čretnik bo podal predlog naprej, da se uredi prehoda. Za začetek tablo za umirjanje hitrosti. Tabla beleži podatke tedensko.

Ob 18. uri se prisotnim pridružijo člani Sveta zavoda. Nadaljuje se skupni sestanek.

K 4

Predsednica Sveta šole ugotovi sklepčnost. Člani Sveta zavoda potrdijo dnevni red in imenujejo zapisnikarja.

K 5 in 6)

Gospa ravnateljica v sliki in besedi predstavi LDN in samoevalvacijo 2017/18. Predstavi uspešnost učencev v preteklem letu – ocene, tekmovanja in realizacijo. Dosežki pri tekmovanjih zelo nihajo. Rezultate redno evalviramo in pogledamo, kako jih lahko izboljšamo. Predstavljeni so še rezultati NPZ-ja. Vsa leta smo večinoma nad povprečjem, le pri SLO smo pod povprečjem. Predstavljena je primerjava rezultatov iste generacije naše šole in slovenskega povprečja za - 6. r. (2015) in 9. r. (2018). Rezultati so pri MAT in SLJ nad slovenskim povprečjem. Pri SLJ se opaža večji padec, pri MAT pa večji napredek.

Pouk je danes drugačen kot včasih. Ni več toliko klasičnega učitelja pred razredom. Učenci med seboj sodelujejo, usklajujejo. Tudi pri urah športa se lahko posnamejo in nato gledajo. Tako se samovrednotijo ter vidijo kaj lahko popravijo. Sami se preverjajo v komunikaciji, kompromisih (spoznavajo, da nimajo vedno le oni prav), se učijo drug od drugega.

Šola za življenje – odnos do življenjskih stvari in situacij.

- Učenci skrbijo tudi za urejenost okolice šole. Tako so proti koncu preteklega šolskega zasadili gredico pri lipi. Žalosten je odziv okolice, saj so bile skoraj vse sadike čez poletje pokradene.
- Učili so se speči zdravo torto.
- Veliko dejavnosti poteka zunaj – lansko leto, zaradi gradbenih del, okolice šole nismo mogli toliko uporabljati.
- Učenje v naravi (pohodi, ŠVN, dnevi dejavnosti). Vabljeni družinski člani, da se pridružijo, ko bo organiziran skupni pohod.

- Dvojne ure so odlične zato, ker imajo učenci takrat čas sami izdelati izdelek, raziskovati, preizkušati.

Radi se tudi predstavimo – na prireditvah v šoli in izven nje. Letos poteka Cankarjevo leto. Šola je izdala knjižico Cankar za vedno. V povezavi s tem je na šoli potekal kulturni teden. Valetu vsako leto organiziramo sami (učenja plesa, scena,...).

Šola redno sodeluje s krajem (vojašnica, gasilci, starejši občani, kulturne ustanove). V preteklem šolskem letu smo sodelovali na turistični tržnici in osvojili več zlatih priznanj. Pridobili smo naziv kulturna šola.

V preteklem šolskem letu so nas obiskovale in naše delo ocenjevale strokovne institucije:

- Zavod RS za šolstvo – bili so prisotni pri pouku. So edini kompetentni organ, ki presoja stroko. Usmerjajo in izobražujejo. Zelo so nas pohvalili.
- Šola za ravnatelje in druge šole, so bili prisotni pri pouku

Nadaljevali bomo sodelovanje z obema institucijama. Njihove ocene nam povedo, da smo na pravi poti.

V šolskem letu 2018/19 imamo 22 oddelkov, 530 učencev in več zaposlenih. Spremenjen je šolski okoliš. Posledično je na šoli spremenjena dinamika. Delo je lažje, kjer so že trije oddelki. Kjer sta ostala le po dva oddelka, so učilnice natrpane. Zavedati se moramo, da se je vsak sposoben učiti. Napreduje pa vsak s svojo hitrostjo. Ponuditi moramo možnost napredka slehernemu otroku.

Z našimi informacijami, spodbudami in pohvalami se bodo otroci učili veščin 21. stoletja:

- Funkcionalno znanje, razmišljanje, povezovanje, stalno izpopolnjevanje.
- Kompetence (inovativnost, ustvarjalnost, timsko delo).
- Oblikovanje osebnosti (vrednote).
- Stalen razvoj in rast.
- Kritično sprejemanje informacij – sposobnost presojanja, katera informacija je pomembna.
- Sprejemanje različnosti.
- Odgovornost do sebe.
- Spreminjamo samo sebe.
- Z zgledom lahko vplivamo na druge (govoriti z dobrim namenom).

Predstavnika zanima kako je na šoli s finančnim opismenjevanjem?

Pred nekaj leti smo na to temo na šoli že izobrazili nekaj učiteljev – torej imamo licencirane učitelje. Ponudili smo interesne dejavnosti finančnega opismenjevanja, vendar je premalo zanimanja za izvedbo (prijavljenih mora biti vsaj 6-7 učencev). Tudi naslovi ID so se že spreminjali, da bi bili bolj všečni učencem, vendar vseeno ni zanimanja. Finance so vključene v sklopu rednega pouka gospodinjstvo v 5. razredu, nekaj tudi kasneje. Nadarjeni učenci v sklopu organizacije svoje vsakoletne poti, pripravljajo tudi finančni načrt. Predstavniki poda pobudo, da se podobno izobraževanje morda izvede za starše.

Pri nekaterih ponujenih ID kot začetek piše »po dogovoru«. Starša zanima kaj to pomeni, kajti mnogi se tudi zaradi tega ne odločijo za takšen ID, ker ne vedo ali bo sovpadal z otrokovim urnikom. Pomočnica pove, da je običajno tako zapisano pri ID za katere se pričakuje, da ne bo zelo veliko interesa. Uro izvajanja ID se prilagodi urniku prijavljenih učencev.

Podan je še predlog, da je pri vsakem ID tudi krajši opis vsebine.

Šola deluje drugače kot družina. To pa ne pomeni, da smo si na nasprotnih bregovih. Ena od funkcij šole je ravno v tem da je most med družino in družbo. Šola mladega posameznika uči sobivati z drugimi in živeti v skupnost.

Gospod Erčulj je na seji Občinskega sveta že podal pripombo glede križišča pri Mavrici. Podal je predlog za »ležečega policaja«. Odgovora še ni prejel. Jutri je zopet seja Občinskega sveta in bo zopet izpostavil to problematiko.

Po sestanku Sveta staršev je bila iz Občine posredovana naslednja informacija:

Na zadnji seji Občinskega Sveta je bila izpostavljena problematika glede prometne varnosti na prehodih Mavrica pod Hruševco.

Na pobudo SPVC so bili za vzpostavitev varnosti na predmetnem odseku v letih 2014 do 2018 izvedeni naslednji ukrepi:

- osvetlitev prehodov,
- dvojni rumeni utripalec,
- svetlobni znaki za prehode,
- zvočne zapore,
- zamenjava asfaltne plasti z boljšimi protizdrsnimi značilnostimi na ovinku,
- ponižanje robnikov na prehodih,
- nova peš pot, ki je vzporedna s Kolodvorsko cesto pri Vrtnarji.

Komisija SPVC je na ogledu 12.6.2018 ugotovila, da je z izvedenimi ukrepi zagotovljena zadostna varnost in drugi ukrepi zaenkrat niso v planu.

Ureditev križišča pri Fortrade-u je dolgotrajna. Cesta je v lasti države. Problem predstavlja tudi pomanjkanje prostora. Prisotni se strinjajo, da se je promet že kar upočasnil saj je mnogokrat na tem mestu radar.

Ravnateljica še pove, da smo lahko uspešnejši in ustvarjalnejši samo s kulturnim dialogom drug z drugim. Naj se ne šušlja po kotih, ampak pove tisto, kar mislimo tam, kjer stvari lahko premaknemo naprej. Če bomo mi otrokom vzor, da se znamo pogovarjati, potem se bodo tudi otroci med seboj znali pogovarjati in se ne bodo obmetavali z najrazličnejšimi besedami kot se zdaj mnogokrat. Odrasli jim moramo biti vzor. Drug drugemu moramo zaupati, da opravljamo svoje delo kar se da najboljše.

5/1 SKLEP: Starši so sprejeli informacijo o realizaciji letnega delovnega načrta in samoevalvacijo za šolsko leto 2017/2018.

6/1 SKLEP: Starši sprejemajo informacijo o Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2018/2019.

K 7)

Gospa Jana Martinšek predstavi ključne spremembe šolskih dokumentov. Te so bile pripravljene tudi s pravno pomočjo. Dokumenti so okvir in podpora otroškemu odraščanju in sprejemanju osnovnih civilizacijskih norm. Prav tako pomoč odraslim, da delujejo poenoteno in po v naprej dogovorjenih protokolih. Šolski dokumenti se morajo dopolnjevati skladno z aktualnim dogajanjem na šoli, slediti morajo pobudam vseh vpletenih in dobro je, da so čim bolj usklajeni s pravnimi normami zapisanimi v krovnih zakonih.

Novo dodano v vzgojnem načrtu pod točko 5.2.4 so Postopki ravnanja pri daljših (nekontinuiranih, opravičenih) odsotnostih. Ti zajemajo pravočasno zajezitev

izmikanja obveznostim in posledično zdrs v resne težave; s skrbno in sodelovalno angažiranostjo opolnomočiti učenca in družino, kadar učenec od pouka prekomerno (nekontinuirano) izostaja, strokovni delavci nudijo pomoč.

Pod točko 7.1 je zapisan potek vzgojnih postopkov - pogovor učitelja z učencem, pogovor razrednika z učencem, razgovor razrednika s starši, razrednik obvesti starše. Novo dodan je postopek pred komisijo (katero ima ravnateljica možnost imenovati). Cilj je, da otroka ustrezno podpremo in da se mu pomaga v kolikor je že na poti prekrška.

Ugotovi se, da parkirišče ni šolski prostor. Kako je s klopami ob parkirišču (na pločniku) se bo ravnateljica še pozanimala, preverila in bo sporočila odgovor.

Dvorišče in igrišče sta tudi šolska last. Posledično je šola zadolžena tudi za vzdrževanje le-tega. Igrišče je v času pouka prvotno namenjeno uporabi za namene pouka (tudi OPB). Ko učenci zapustijo podaljšano bivanje se morajo odmakniti in naj ne ostajajo na igriščih ter se še naprej igrati s sošolci/prijatelji, kljub temu, da so uradno že odšli iz OPB. Tu se odpre vprašanje odgovornosti, če se takšnemu otroku zgodi nezgoda na šolskem prostoru, on pa ni več v varstvu učiteljev. Otroci v OPB imajo na igrišču prednost pred tistimi, ki so že uradno odšli domov.

V Hišni red so vnesena temeljna načela (spoštovanje dogovorov, upoštevanje navodil in podobno), ki morajo biti jasno in nedvoumno zapisana. Dopolnjeno je še kaj je v in na šolskem prostoru dovoljeno početi in kaj ni. Vmes so dopolnjeni elementi dejanj, vedenj, ki so bila predmet spora ali nesporazuma in so sedaj natančno določena za sprejemljiva ali ne.

Snemanje na šolskem prostoru je prepovedano, kajti bilo je že preveč zlorab. Na spletu so se pojavljali tudi posnetki zaposlenih. Posname se lahko svojega otroka, zgolj za lastno (domačo) uporabo. Digitalizacije se ne da ustaviti. Otroke moramo vzgajati na način, da jo bodo pravilno uporabljali. V šoli imamo takšne vsebine. Pomembno je, da se tega učijo tudi doma.

K 8)

Starše zanima kako je z dežuranjem v kuhinji in pri vhodu. Ali učenci takrat manjkajo od pouka?

Delo učencev usmerjevalcev pri vhodu in učencev, ki pomagajo v kuhinji je prostovoljno. Jih pa učitelji nagovorijo k temu. Tu sodelujejo učenci od 6. do 9. razredov. Proti koncu šolskega leta včasih sodelujejo tudi že petošolci. Na vrsto pridejo prbl. dvakrat na leto. Takrat učenci pri pouku manjkajo. Delo v kuhinji traja 5., 6. in 7. šolsko uro. S stališča HACCP-a ni zadržkov, saj so učenci v prvem delu in niso v kuhinji. Opravljanje tega dela je zapisano v Vzgojnem načrtu in Šolskih pravilih.

Razpravlja se o funkciji namestnika predstavnika. Ta na seji Sveta staršev nima volilne pravice.

Seja Sveta zavoda se zaključi. Večina članov Sveta zavoda zapusti zbornico. Sestanek nadaljujejo člani Sveta staršev.

Udeležba na roditeljskih sestankih

Ali se bo Power Point predstavitev poslala staršem ali ne je odločitev učitelja. Gre za njegovo avtorsko delo učitelja (takšno je bilo tudi pojasnilo pravnice). Enako je z zapisnikom, katerega piše učitelj. Letos so jih povečini pisali učitelji, saj je bila takšna želja staršev. Bi pa bilo zaželeno, da zapisnike na RS pišejo starši, saj je težko voditi sestanek in poleg še pisati zapisnik.

Roditeljski sestanki so bili letos razporejeni tako, da so se starši lahko udeleževali obeh v enem dnevu (če slučajno imajo otroke v takšnih razredih, da je bil RS na isti dan). Prisotni se strinjajo, da je najbolje, da si starši medsebojno posredujejo pomembne informacije. Starši se lahko oglasijo pri razredniku na govorilnih urah in jim bo takrat podal pomembne informacije.

Delovne sobote v šolskem letu 2018/19 so 6. 10. 2018, 24. 11. 2018 in 13. 4. 2019. Ti datumi so bili predstavljeni na roditeljskih sestankih in so zapisani v Publikaciji. Datumi navedeni v koledarskem delu rokovnika so tiskarska napaka.

Na vprašanje starša ali Glasbena šola posreduje datume njihovih delovnih sobot, ravnateljica odgovori, da o teh datumih nismo bili seznanjeni.

Ravnateljica poda odgovore na posredovana vprašanja.

Avtobusni prevozi

Občina je dolžna zagotoviti prevoz za razdaljo nad 4 km, oziroma za učence 1. r. in vse učence, če je ogrožena varnost. Primer je Ligojna. Če do tja ne bi bila nevarna pot, ne bi vozil avtobus, saj ni oddaljena več kot 4 km. Prevozi so usklajeni na ravni občine. Še vedno imamo dovolj prihodov in odhodov. Imamo nove prevoze. Tu smo glede postaj upoštevali predloge staršev. Vsem zahtevam žal ne moremo ugoditi. Za postajo na Frtici pred pričetkom šole ni bilo pobude. Za Trčkov Grič je toliko manj otrok, zato je le en prevoz. Če jih bo kdaj več, bomo pričeli pogajanja za več voženj. Učenci iz Krošljevega Griča gredo lahko tudi na avtobus za Podlipo, izstopijo na ustrezni postaji in pot do Krošljevega griča nadaljujejo peš. Situacijo glede prepolnih avtobusov urejamo. O tem je že predhodno spregovoril tudi g. Čretnik.

Starša zanima kdo oblikuje urnik voženj? V mislih ima predvsem nove linije Drenov Grič. Tu sta odhoda dve avtobusov časovno zelo skupaj. Ravnateljica odgovori, da šola pove kdaj bo pouk. Prevoznik glede na raspored in število potnikov ponudi prevoze. Ponekod poskušamo usklajevati prevoze. Vedno nam ne uspe.

Informacija gospe ravnateljice pridobljena po sestanku Sveta staršev:

Danes, 16. 10. 2018, smo imeli sestanek z izvajalci prevozov na naši šoli in Občino. Vse prevoze moramo optimizirati in ponuditi v danih možnostih. Določene oddaljenosti so krajše in se lahko spodbudi tudi drugačen prihod in odhod. Dogovorili smo se, kako bomo rešili določene manjše težave z novim voznim redom, ki bo pričel veljati po počitnicah. Spremembe bodo manjše, a bodo hkrati v večini upoštevane pripombe. Učenci bodo seznanjeni s spremembo in bodo dobili nov vozni red v naslednjem tednu. Zaradi del na cesti na relaciji Podlipa, smo posredovali dalje.

Prevozi otrok v šolo so zapisani tudi v Zakonu o pravilih cestnega prometa. Naša šola nima šolskega prevoza temveč naš prevoz sodi pod Javni linijski prevoz potnikov v cestnem prometu, kar dopušča, da učenci lahko na koncu tudi stojijo. Glede spremstva je nekaj zapisano tudi v sedmem odstavku 87. člena omenjenega zakona.

Zagotavljamo varstvo vozačev in prvošolcev. Varstvo omogočimo tudi učencem 2. in 3. razreda. Število učencev, ki bodo koristili varstvo je pomembno zaradi zagotavljanja varnosti (da je prisotnih dovolj zaposlenih). Enako imajo tudi na OŠ I. Cankarja.

Kolesarnico smo pred pričetkom šolskega leta povečali. Zaradi širokih koles bo potrebno poiskati drugačno rešitev. Predstavnica staršev je podala predlog novih/drugačnih nosilcev (kolesa se s sedežem nasloni oz. obesi na drog). Videonadzor kolesarnice je delni.

Bordanje v šoli v naravi bi lahko omogočili, če bi bilo za to obliko dovolj prijavljenih otrok. Strošek vaditelja je drugače previsok. Če se starši strinjajo s plačilom celotnega stroška vaditelja, se lahko ga lahko najame za individualne ure. Tudi lansko leto smo imeli termin med šolskimi počitnicami in ni bilo gneče na smučišču. Za učence, ki se ne udeležijo ŠVN pripravimo dejavnosti v šoli. Lahko koristijo proste dneve. Udeležba na ŠVN mora biti vsaj 80 %, drugače ŠVN odpade.

Predstavnica 3. r. pove, da tudi letos ni bilo podane zadostne informacije o ŠVN v 3. razredu (ali bo možna izposoja opreme, stroški...).

Ravnateljica pove, da bo kmalu organiziran še en roditeljski sestanek, kjer bodo podane vse potrebne informacije.

Evropska uredba o varovanju osebnih podatkov – GDPR

Obliko obrazcev smo dobili. Ravnateljica se zahvaljuje za pripombo in se strinja, da bi bila možnost obkrožite DA ali NE boljša. Predlog bomo v prihodnje upoštevali.

Zaradi možnosti zlorabe so mobilne naprave v šoli prepovedane. Ne prepovedujemo uporabe zunaj prostora/šole. Otroci lahko pokličejo tudi iz tajništva. Starši naj se z otroki pomenijo glede odhodov domov - naj ne hodijo v tajništvo klicati starše npr., da bi ostali dlje v šoli zato, ker je »fajn« v OPB-ju.

Računalniško opismenjevanje

Do II. triade se izvajajo interesne dejavnosti. Nato so na voljo neobvezni oz. obvezni izbirni predmeti. Učenci lahko vedno pridejo tudi k učitelju po dodatno razlago. NI obvezno narediti predstavitev v Power Pointu. Učenec jo lahko naredi tudi »na roke« - plakat. Pomembna je ubeseditev predstavljenega dela.

Šolski sklad – predsednik v tem mandatu je gospod Ivo Pivk. Starši naj se glede možnosti pridobitev sredstev za sklad obrnejo nanj.

Hrup med odmori

Tudi med odmori zagotavljamo nadzor. Hrup povzročajo učenci. Tišine v šoli ne moremo zagotoviti. Nekateri učenci se bodo morali navaditi na to. Potrebno se je naučiti kulturnega dialoga. Učenci se imajo možnost umakniti na hodnik ali v knjižnico.

Prehrana

Šola je dolžna organizirati malico za vse učence, ki se nanjo prijavijo. Vse ostalo je nadstandard. Kosilo, diete, popoldansko malico šola lahko ponudbi v danih možnostih. Juhe do sedaj ni bilo zaradi vročine. Že prihodnji teden je na jedilniku tudi juha. Glede pripombe, da je na OŠ I. Cankarja zajtrk, je ravnateljica preverila in izvedela, da učenci, ki pridejo pred 7. uro dobijo sadje, ali kar ostane od prejšnjega dne. Enako možnost imajo tudi učenci na naši šoli. Sadje je vedno na voljo zjutraj v

jedilnici. Od sedaj naprej bodo nosili sadje tudi na hodnik C, k najmlajšim učencem. Ta hrana je brezplačna. Otroke je potrebno naučiti zajtrkovanja doma. Ravnateljica verjame, da je lahko za učence, ki doma ne zajtrkujejo, malica včasih tudi premajhna. Ob odhodu domov si lahko učenci v jedilnici vzamejo preostalo hrano (običajno je to kruh). V šoli se trudimo spodbuditi učence, da pojedjo malico. Dodatek dobi, tisti, ki si želi še. Predlog, da si učenec, ki ne uspe pojesti malice v določenem času, lahko vzame s seboj prineseno posodo, bi bilo potrebno preveriti, zaradi HACCP-a. Na predlog, da učiteljice ne režejo hrane na manjše kose, da naj pustijo vsakemu učencu svoj kos, se je večina strinjala, da bi to pomenilo več zavržene hrane. Če starš meni, da mu je nepravilno odvzet del obroka, naj to rešuje individualno z dotičnim učiteljem. Naj se izjem ne posplošuje.

Jedilnica

Prošnjo oz. zahtevo za povečanje jedilnice je potrebno nasloviti na ustanovitelja – občinske svetnike. Šoli so bili do sedaj prioriteta prostori za pouk. Trenutno v obstoječih prostorskih zmožnostih, še zmoremo nuditi kulturno prehrano. Potrebno se je natančno držati urnikov.

Novi prostori

Prostori se redno zračijo. Na predlog staršev smo kupili rastline, ki bodo pomagale pri čiščenju zraka. Za kritje stroška bomo zaprosili Šolski sklada. Barve sten bodo trenutno ostale kot so. Možnosti pleskanja v bodoče so. Novi prostori sedaj pridobivajo podobo in sčasoma bodo dobili tudi »dušo«.

Kdaj bodo gradbena dela dokončana ni v pristojnosti šole. Ravnateljica starše povabi na otvoritev prizidka, ki bo 6. 10. 2018.

Učilnica na prostem (arboretum, mlaka, kompostiranje) je bila lani okrnjena. Izven območja šole je potrebno spremstvo. Dobrodošle so dvojne ure.

Učilnico na prostem bomo zopet vzpostavili – nekaj v tem šolskem letu, nekaj v bodoče. Vzpostavitev bo potekala v sodelovanju z učenci.

Status športnika/kulturnika je možno pridobiti skozi celo leto. Datum za dostavo predlogov je na začetku, ker je dobro, da se statusi takoj uredijo in da se ga lahko začne takoj »koristiti«. Pravila in vloge so dostopni na spletni strani šole.

Predstavnico 5.b razreda zanima ali bodo, zaradi odsotnosti razredničarke, dobili kakšno novo, stalnejšo zamenjavo.

Ravnateljica pove, da je nova sodelavka že pričela z delom v 5.b s 25. septembrom.

Predstavnica še izpostavi kolektivno vzgojno sankcioniranje v OPB-ju, ko je zaradi nekaj posameznikov kaznovan cel razred (npr. niso šli ven v lepem vremenu).

Ravnateljica o konkretnem primeru ni seznanjena, ni preverjala dejstev, zato ne more podati odgovora.

V razpravi prisotni ugotavlja, da so morda večkrat starši/odrasli bolj prizadeti, ko od otroka dobijo informacijo. Naj konkretni starš stopi do dotične učiteljice/učitelja in se pomeni. To naj naredi brez prisotnosti otroka. Naj se ne jemlje avtoritete učiteljem. Dobro bi bilo, da učitelj preostalim otrokom da priznanje, da so lahko prizadeti, kar so vsi dobili kazen zaradi nekaj posameznikov. Tako bodo verjetno tudi otroci to kazen drugače dojemali in se z njo lažje sprijaznili.

K 9)

Dnevni red je bil izčrpan, prisotni niso imeli več pripomb ali vprašanj. Sestanek se je ob 20.30 zaključil.

Zapisala
Tanja Žitko



Predsednica Sveta staršev
Petra Garin

