

Publikacija 2021-2022



**Osnovna šola
Antona Martina Slomška Vrhnika**

Spoštovani starši in sodelavci, dragi učenci!

Naša šola, Osnovna šola Antona Martina Slomška Vrhnika, bo v šolsko leto 2021/22 pričela s 26 oddelki in 611 učenci.

Skupaj z učenci bomo pridobivali znanje, spretnosti in veščine v urejenih prostorih šole in izven njih. Pridobljene izkušnje bomo gradili in delili dalje. Dokazali smo že, da imamo srce in pogum ter jasno zastavljene cilje sodobne šole.

Sodobna tehnologija nam je v minulem letu omogočila delo na daljavo, žal pa smo izgubili pristni stik s posameznikom in naredili korak nazaj v motorični ter bralni pismenosti. Prvo je ključ do dobre komunikacije in dobrih medsebojnih odnosov. Le v spodbudnem učno-delavnem okolju se počutimo varne, da lahko sodelujemo, poizkušamo, ustvarjamo ter napredujemo v razvoju. Motorične spretnosti in bralno razumevanje pa sta ključnega pomena za dobre rezultate v šoli. Trudili se bomo, da odpravimo nastale vrzeli in se na njih učimo.

Tudi v bodoče vas bomo obveščali o dogodkih, predvsem pa seznanjali o načinu dela v naslednjem letu. **Prepričana sem, da nam bo skupaj uspelo.**

Samo dve trajni zapuščini sta, za kateri lahko upamo, da ju bomo predali svojim otrokom. Ena od teh so korenine, druga pa krila.
(J. W. Goethe)

Ravnateljica
Darja Guzelj



OŠ ANTONA MARTINA SLOMŠKA VRHNIKA
Pod Hruševco 33, 1360 Vrhnika

I. PODATKI O ŠOLI

Ravnateljica:	Darja Guzelj
Pomočnica ravnateljice:	Maja Zobec
Elektronski naslov:	os.ams-Vrhnika@guest.arnes.si
Spletna stran:	http://www.osams.si
Telefon šole:	01 755 80 51
Zbornica:	01 755 80 55
Podaljšano bivanje:	031 238 454
Trans. račun šole:	01340-6030723780
Davčna številka šole:	60066792
Matična številka šole:	1534980000
Zobna ambulanta:	Marija Ogrin, dr. stom., tel.: 01 750 24 92
Ustanovitelj:	Občina Vrhnika

Pomočnica ravnateljice:	Maja Zobec, tel.: 01 755 80 53
Tajnica VIZ:	Tanja Žitko, tel.: 01 755 80 51
Administrator:	Ajda Dacar, tel.: 01 755 80 54
Računovodkinja:	Sonja Tomažič, tel.: 01 755 80 54
Knjižničarka:	Vesna Jereb, Martina Kokelj, tel.: 01 755 80 60
Svetovalna delavka:	Mateja Oblak, tel.: 01 755 80 57
Vodja šolske prehrane:	Petra Vogrinc, tel.: 01 755 80 58
Računalnikar:	Peter Purg, tel.: 01 755 80 51
Vzdrževalec:	Blaž Merlak, tel.: 01 755 80 56
Vodja kuhinje, kuhar:	Nejc Brezovar, tel.: 01 755 80 58
Kuhar:	Kristina Turšič, Jure Glavač
Pomočnica kuharja:	Samira Duraković, Mateja Samotorčan, Katja Kosec
Čistilki (dopoldne):	Mateja Kavčič, Nevenka Pelko, Slavica Jelić
Čistilke (popoldne):	Mira Topič, Damjana Kovač, Klavdija Urbiha, Karmen Žižek, Vesna Vrbančič

ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš je določen z *Aktom o ustanovitvi Osnovne šole Antona Martina Slomška Vrhnika* in obsega naslednje popisne okoliše: Veliko in Malo Ligojno, Smrečje, Podlipo, Krošljev in Trčkov Grič, Staro Vrhniko, Sinjo Gorico, Vrhniko in sicer: Cankarjev trg, Čužo, Delavsko naselje, Jelovškovo ul., Kolodvorsko ul., Kuclerjevo ul., Ljubljansko ul., Mokrice, Možinovo ul., Na klancu od št. 1 do 21, Na Livadi, Ob Izviru, Ob progji, Opekarstvo ul., Partizanski tabor, Pod Hruševco, Pot na Košace, Pot na Tojnice, Robovo cesto, Rožno ulico, Sivkino ul., Staro cesto od št. 1 do 24, Travniško ul., V Zatišju, Vrtnarijo in Zlatico. Drenov Grič je v šolskem okolišu obeh vrhniških šol.

ŠOLSKI PROSTOR

Šolski prostor obsega šolsko stavbo z zelenicami in igrišči, šolski arboretum, umetno mlako, zeliščni vrt, visoko gredo in šolske poti.

V času poteka obveznega programa šola prevzema odgovornost v šolskih prostorih in pripadajočih zunanjih površinah, če se udeleženci ravnaajo v skladu s [Hišnim redom](#), [Šolskimi pravili](#) in [Vzgojnim načrtom Osnovne šole Antona Martina Slomška Vrhnika](#): <http://www.osams.si>.

V območju ožje okolice šole (vsi vhodi v poslopje), v avli, v garderobi učencev III. triade in 6. razredov ter na hodniku C se izvaja video nadzor.

ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE

V šolskem letu 2021/2022 bomo imeli 26 rednih oddelkov od 1. do 9. razreda in 11 oddelkov podaljšanega bivanja za učence od 1. do 5. razreda. Našo šolo bo obiskovalo čez 610 učencev.

Poslovni čas šole je med šolskim letom od 6.20 do 16.30, med poletnimi počitnicami je le ta spremenjen in sicer vsak torek od 10. do 12. ure.

Dela in naloge so opredeljeni v [Zakonu o osnovni šoli](#) oziroma v posameznih pripadajočih pravilnikih.

PREDSTAVITEV ORGANOV

SVET ŠOLE

sestavlja pet predstavnikov delavcev šole, trije predstavniki staršev in trije predstavniki ustanovitelja – Občine Vrhnika.

Mandat traja štiri leta. Svet šole daje pobude in predloge, sprejema program razvoja šole, LDN, *Letno poročilo* in odloča o razširjenem programu šole.

Sprejema tudi nova pravila ali spremembe le-teh. Odloča o pritožbah in statusih ter sprejema in razrešuje ravnatelja.

RAVNATELJ

je pedagoški in poslovodni organ šole. Za obdobje petih let ga imenuje *Svet šole*.

SVET STARŠEV

sestavlja po en predstavnik staršev iz vsakega oddelka. Svet staršev daje predloge in mnenja o razvoju šole, LDN-ju in *Letnem poročilu*, daje soglasje k učnim gradivom, obravnava pritožbe ter imenuje tri predstavnike staršev v *Svet šole*.

ŠOLSKI SKLAD

je ustanovljen z namenom pridobivanja in razdeljevanja sredstev za nadstandardne dejavnosti šole in pomoč socialno šibkejšim družinam. Sredstva se pridobivajo z zbiralnimi akcijami papirja in odpadnih kartuš, s pomočjo dobrotelnih prireditev in sejmov, prispevkov staršev ter s pomočjo donatorjev. Upravni odbor sklada sestavlja sedem članov s strani staršev in učiteljev.

Sredstva lahko nakažete na tekoči račun št: **01340 603 0723 780** sklic: **002991300**.

Odbor Šolskega sklada za začetek šolskega leta in v uporabo vsem učencem nameni določena sredstva. S tem bomo nadaljevali. Hvala.

Postopek dodeljevanja sredstev iz Šolskega sklada je sledeč: starši oziroma skrbniki vložijo pisno vlogo ali predlog na *Šolski sklad*, upravni odbor pa odloča o dodelitvi. Starši se lahko obrnete tudi na svetovalno delavko.

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

UČITELJSKI ZBOR

sestavljajo vsi strokovni delavci. Dajejo predloge in mnenja za LDN, obravnavajo in odločajo o pedagoških vprašanjih. Odločajo o vzgojnih ukrepih.

ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

sestavljajo strokovni delavci, ki poučujejo v oddelku. Obravnavajo delo v oddelku, oblikujejo program za učence s primanjkljaji na posameznih področjih učenja in za nadarjene ter druge naloge v skladu z zakonom.

RAZREDNIK

vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate v razredu, skrbi za reševanje vzgojno/učnih problemov posameznikov, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

STROKOVNI AKTIV

sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Aktivne imenuje ravnatelj. Strokovni aktivni usklajujejo merila za ocenjevanje, obravnavajo skupno problematiko, iščejo rešitve za večjo učinkovitost in načrtujejo aktivnosti skladno s prednostnimi nalogami šole ter opravljajo druge strokovne naloge.

II. PREDSTAVITEV PROGRAMA

POUK

Delo v šoli je sestavljeno iz obveznega programa (vsi predmeti, obvezni izbirni predmeti in dnevi dejavnosti) in razširjenega programa (neobvezni izbirni predmeti, dopolnilni in dodatni pouk, podaljšano bivanje, jutranje varstvo, interesne dejavnosti, šola v naravi).

Učenceva dolžnost je, da obiskuje pouk in vse ostale dejavnosti, starši pa ste kazensko odgovorni, če otroku ne omogočite šolanja. Enako velja za šolanje na daljavo.

Pouk se odvija po osnovnem urniku in se za večino učencev prične ob 8.20. Ob 7.30 se za določene učence izvaja posamezne dni, dopolnilni pouk, dodatni pouk, izbirni predmeti in nekatere interesne dejavnosti. Vse je zapisano v urniku. Med posameznimi šolskim urami so pet minutni odmori, med drugo in tretjo šolsko uro je 20-minutni odmor za malico, med tretjo in četrto šolsko uro pa je čas za organizirane aktivnosti ali druženje znotraj razreda. Pouk bo v večini potekal le znotraj matičnih učilnic razreda.

Vse spremembe so sproti objavljene na oglasni deski šole.

Predura	1. ura	2. ura	Odmor (malica)	3. ura	Odmor (aktivnosti)	4. ura	5. ura	6. ura	7. ura
7.30	8.20	9.10	9.55	10.15	11.00	11.15	12.05	12.55	13.45
8.15	9.05	9.55	10.15	11.00	11.15	12.00	12.50	13.40	14.30

PREDMETNIK

V naslednjem šolskem letu bodo imeli učenci čez celo leto vse predmete. Le določeni se bodo izvajali izmenično na 14 dni. Natančen potek izvajanja bo opredeljen v LDN-ju, učenci bodo o tem seznanjeni z urnikom.

Vsebine in cilji so pri posameznih predmetih med seboj močno prepleteni, tako vertikalno kot horizontalno, zato je poučevanje brez povezovanja med predmeti in razredi manj učinkovito. Prav tako bo potekalo več aktivnosti, ki bodo

medpredmetno povezane in formativno vodene. To pouk bogati in mu daje uporabno vrednost, pri otrocih pa krepi samopodobo in odgovornost.

V primeru pouka na daljavo, je učitelj dolžan skladno s smernicami ZRSŠ-ja vse naloge in zadolžitve posredovati razredu, posamezniku oziroma staršem. Učenci so le-te dolžni vestno izpolnjevati in se odzivati na povratne informacije. Za spremljanje dela doma so odgovorni starši.

Razred Predmet	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Naravoslovje						2	3		
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmet							2	2	2
Neobvezni izbirni pr.	2			1/2	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2
Dopolnilni/dodatni	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Št. ur tedensko	20	23	24	24	26	26	28,5	29	29
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Št. tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3

DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

DODATNI POUK

je namenjen uspešnejšim učencem. Pripravljajo se na razna tekmovanja in natečaje, predvsem pa iščejo različne poti do znanja. Pri delu so samostojni in inovativni pod vodstvom učitelja.

V drugačne oblike dela bomo vključili tudi evidentirane nadarjene učence.

DOPOLNILNI POUK

je namenjen učencem, ki potrebujejo dodatno pomoč pri zmanjševanju vrzeli v znanju. Aktualni razpored za posameznega učitelja je objavljen na spletni strani šole in na oglasni deski.

Učencem s specifičnimi učnimi težavami poleg učiteljev, ki učence poučujejo z drugačnimi oblikami in metodami dela, pomagajo tudi specialni pedagogi.

Dotatni in dopolnilni pouk omogočata lažje in boljše napredovanje glede na zmožnosti posameznika.

OCENJEVANJE

Ocene učenci pridobivajo s *pisnimi preizkusi znanja* in z *drugimi oblikami ocenjevanja* kot so ustno spraševanje, raziskovanje, nareki, praktični izdelki in podobno. Na začetku šolskega leta bodo učitelji pri svojem predmetu seznanili učence s kriteriji in pravili ocenjevanja znanja. Pisno ocenjevanje je najavljeno vnaprej. V enem tednu lahko učenci pišejo največ dve kontrolni nalogi in največ eno na dan, razen v primeru, da se pisni preizkus piše ponovno. Učenci prvega in drugega razreda so ocenjeni opisno, od tretjega razreda dalje so ocenjeni s številčnimi ocenami. Pri zaključevanju ocene posameznega predmeta se upošteva tudi sodelovanje, pisanje domačih nalog, udeležba na tekmovanjih in podobno. Pri šolanju na daljavo, se kriteriji spremenijo, vendar so se učenci dolžni odzivati. Več si lahko preberete v [Pravilniku o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju v osnovni šoli](#).

MANJŠE UČNE SKUPINE

Vsak učitelj je dolžan izvajati notranjo diferenciacijo pri vseh predmetih in v vseh razredih, upoštevajoč posameznika in učno skupino, ki jo poučuje in njene specifikke.

Učenci bodo razdeljeni v manjše učne skupine v 8. in 9. razredu pri slovenščini, matematiki in pri prvem tujem jeziku vse ure čez celo leto.

Šola sama odloča o oblikovanju manjših učnih skupin.

IZBIRNI PREDMETI

OBVEZNI IZBIRNI PREDMET

se izvaja v 7., 8. in 9. razredu, kjer učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov, s pisnim soglasjem staršev lahko tudi tri ure. Ocenjevanje znanja je številčno. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javnoveljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih, če starši po vpisu v glasbeno šolo posredujejo pisno vlogo in potrdilo o vpisu na šolo.

Organizirano je varstvo učencev, ki čakajo na svoj izbirni predmet oziroma na avtobus. **Učenci morajo biti vključeni v varstvo.** Razpored dežurnih učiteljev in učilnic bo objavljen na spletni strani šole in na oglasni deski šole.

V šolskem letu 2021/22 so učenci izbrali naslednje izbirne predmete:

<i>Učitelj</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>
David Pirnat	7. r., 8.r. in 9. r.	Likovno snovanje I, II in III
Lea Tori	7. r., 8.r. in 9. r.	Nemščina 1, 2 in 3
Urša Govekar	7. r., 8.r. in 9. r.	Španščina 1, 2 in 3
Metka Grebenc	7. r.	Šport za sprostitev
Metka Grebenc	7. r.	Ples
Darja Šega	7. r.	Sodobna priprava hrane
Vesna Jurač	7. r. – 8. r.	Šolsko novinarstvo
Mihaela Kosmač	7. r. – 9. r.	Čebelarstvo
Sonja Strgar	7. r. – 9. r.	Šahovske osnove
Branko Pongrac	7. r. – 9. r.	Filmska vzgoja
Matjaž Bajec	8. r.	Šport za zdravje
Karmen Slana	8. r.	Poskusi v kemiji
Peter Purg	8. r.	Multimedija
Branko Pongrac	8. r. – 9. r.	Robotika v tehniki
Sonja Strgar	8. r. – 9. r.	Šahovsko kombiniranje
Matjaž Bajec	9. r.	Izbrani šport – odbojka
Tadej de Gleria	9. r.	Izbrani šport – košarka
Tanja Vojska	9. r.	Verstva in etika III
Ranka Keser	9. r.	Retorika

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET

tuj jezik - angleščina se izvaja v 1. razredu. Učenca prijavite prostovoljno, vendar mora predmet obiskovati celo šolsko leto. Ocenjevanje znanja je opisno. Neobvezni izbirni predmet poučujeta Petra Žitko in Anja Kalin.

V III. triadi učenci niso izbrali neobveznega izbirnega predmeta.

V tem šolskem letu nadaljujemo z neobveznimi izbirnimi predmeti v II. triadi. Če učenec predmet izbere, mora predmet obiskovati celo šolsko leto. Ocenjevanje znanja je številčno.

Naši učenci so izbrali v spodnji tabeli zapisane neobvezne izbirne predmete.

<i>Učitelj</i>	<i>Razred</i>	<i>Predmet</i>
Peter Purg	4. r. – 6. r.	Tehnika – NTE
Lea Tori	4. r. – 6. r.	Nemščina – N2N
Peter Purg	4. r. – 6. r.	Računalništvo – NRA
Katja Mišič, Tadej de Gleria	4. r. – 6. r.	Šport – NŠP
Petra Žitko	5. r. in 6. r.	Gledališče – NUM
Lidija Lenarčič	4. r.	Likovno - NUM

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA – NPZ

Ob koncu drugega in tretjega ocenjevalnega obdobja učenci po celotni Sloveniji opravljajo **obvezno** nacionalno preverjanja znanja. Učenci 6. razreda pišejo NPZ iz matematike, slovenščine in angleščine, učenci 9. razreda pa iz matematike, slovenščine in tretjega predmeta, ki ga določi minister in je objavljen 1. septembra v tekočem šolskem letu. Več je napisano v [Pravilniku o nacionalnem preverjanju znanja](#).

To je preizkušnja za učence same, saj dobijo povratno informacijo o svojem znanju.

Starši, spodbujajte svoje otroke, da bodo teste reševali resno in odgovorno.

JUTRANJE VARSTVO IN PODALJŠANO BIVANJE

Za učence **prvega razreda** je organizirano jutranje varstvo, ki se prične ob 6.20 in traja do 8.20. Tako jutranje varstvo kot podaljšano bivanje sodita v razširjeni program osnovne šole. Od otroka se poslovite pred šolo.

Jutranje dežurstvo za učence 2. in 3. razreda organiziramo le na podlagi prijavnega obrazca (spletna stran šole), ki ga oddate v tajništvo šole in ga odobri ravnateljica.

Otrok ne pošiljajte v šolo predčasno. V šoli naj bo ob 8.15, oziroma 7.25, če ima na urniku preduro.

Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 5. razreda do 16.10, za najmlajše pa je organizirano do 16.30. Prosim vas, da ne zamujate. V tem času imajo kosilo, sodelujejo pri dejavnostih in opravijo šolske obveznosti (npr. domačo nalogo). Po otroka lahko **prihajate ob uri, ko zveni in ne kadarkoli**. Počakate ga pred šolo.

Vozači in učenci, ki čakajo na dejavnosti, so v drugače organiziranih skupinah. **Sami se ne smejo zadrževati v šoli in okoli nje.**

Vodja oddelka podaljšanega bivanja, izjemoma izpusti otroka domov predčasno, **vendar le s pisnim potrdilom staršev ali skrbnikov.**

1. ura	2. ura	3. ura	4. ura	5. ura	varstvo
12.00	12.50	13.40	14.30	15.20	16.10
12.50	13.40	14.30	15.20	16.10	16.30

ŠOLA V NARAVI

Šola v naravi sodi v razširjeni program šole in jo potrdi Svet šole.

V šolskem letu 2021/2022 bomo ponudili petdnevno smučarsko šolo v naravi za tretješolce na Ravnah na Koroškem, hkrati pa bomo z njimi izvedli zamujeni tečaj plavanja. Plavalno šolo v naravi bomo izvedli za učence 4. razreda. Petdnevni teden s tečajem prve pomoči pa bomo izvedli za učence 8. razreda v CŠOD Cerčno.

INTERESNE DEJAVNOSTI

Na šoli uspešno deluje več različnih interesnih dejavnosti pod mentorstvom naših učiteljev. Svoje dejavnosti pa ponujajo tudi klubi in društva. Interesne dejavnosti so organizirane pred poukom, po pouku in v popoldanskem času.

Ponudba je pestra, tako da bo vsak učenec našel kaj zase. Organizirali jih bomo le v primeru, če bo za posamezno dejavnost prijavljenih dovolj otrok.

Seznam interesnih dejavnosti in prijavnice zanje prejmejo učenci na začetku šolskega leta pri razrednih urah.

DEJAVNOSTI ŠOLE

Na šoli bodo poleg obveznega in razširjenega programa potekale še naslednje dejavnosti:

- strokovne ekskurzije,

- ekološko izobraževanje in ozaveščanje (Ekošola, Ekovrt),
- aktivna skrb za zdrav način življenja (Zdrava šola),
- udejstvovanje na kulturnem področju – kulturna šola (kulturni dogodki, prireditve in razstave, pevski zbori, folklor, literarni večeri, nastopi),
- povezovanje podaljšanega bivanja z dopoldanskim delom pouka,
- povezovanje z lokalno skupnostjo (v obliki sodelovanja na različnih prireditvah v organizaciji Občine Vrhnika, z Zavodom Ivana Cankarja, s Turističnim društvom Blagajana, z Zdravstvenim domom Vrhnika, s Cankarjevo knjižnico Vrhnika, s šolami in z vrtci),
- medgeneracijsko povezovanje (Simbioz@, prostovoljstvo),
- izvajanje dejavnosti civilne zaščite in požarne varnosti,
- humanitarne dejavnosti (npr. zbiralne akcije papirja, dobrodельne akcije),
- prireditve in aktivnosti, ki jih organizira šolska skupnost učencev (šolski ples, prireditve za starše, akcije ...),
- izobraževanje za zaposlene in starše,
- izobraževalno preventivne delavnice za učence (MEPI, proti drogam in drugim odvisnostim, Korak k soncu – Para olimpijski ŠD),
- sodelovanje in povezovanje s tujino (eTwinning).

DRUGE STROKOVNE NALOGE

- Skrb za dobro učno in delavno klimo.
- Različni načini komuniciranja za spodbujanje dobrih medsebojnih odnosov in boljših rezultatov dela.
- Spodbujanje pozitivne klime in čut za:
 - pripadnost,
 - sprejetost,
 - pomembnost, ki vplivajo na dobro počutje in rezultat dela.
- Jasna povratna informacija je pogoj za napredek posameznika.
- Različna vprašanja so bistvena za dobro znanje in razmišljanje.
- Aktivne metode poučevanja spodbujajo razmišljanje in timsko delo.
- Medsebojno učenje in nenehno izpopolnjevanje krepi samokritičnost in samopodobo.
- Bralne značke (slovenske, tuje, EKO, geografske, zgodovinske) in knjižnična vzgoja.
- Vse vrste pismenosti (bralna, motorična, matematično – naravoslovna, finančna, računalniška ...),
- Sodelovanje na različnih natečajih in razpisih (likovni, fotografski in literarni).
- Program zdravstvene preventive:
 - zobna preventiva in sistematični zobozdravstveni pregledi,

- sistematični zdravstveni pregledi z zdravstveno vzgojo in predavanji,
- zdravje na delovnem mestu.
- Strokovna predavanja o vplivih sodobne tehnologije na razvoj otroka (za starše in zaposlene).
- Izobraževanje vseh zaposlenih »Obvladovanje stresa na delovnem mestu«.
- Izobraževanje celotnega kolektiva (glede na strokovnost).

PREDNOSTNE NALOGE

V osnovni šoli je pomembno temeljno znanje, veščine in spretnosti, ki jih potrebujemo v življenju. Da bo delo trajno in učinkovito, ga moramo opravljati več let.

Za napredek slehernega posameznika kot družbe je pomembno, da razvijamo kritično mišljenje, ustvarjalnost, podjetnost, komunikacijo in timsko delo. Nadaljevali in nadgrajevali bomo dobro zastavljene naloge iz preteklih let, ki pa so z delom na daljavo zamrle. Prav zato bomo v naslednjem letu dali še dodaten pomen branju, motoriki in komunikaciji.

Za prednostno nalogo smo si zadali:

- **Bralna in motorična pismenost**

Sodobna tehnologija nam je v minulem letu omogočila delo na daljavo, žal pa smo izgubili pristi stik s posameznikom in naredili korak nazaj v motorični ter bralni pismenosti. Nastalo vrzel bomo skušali nadoknaditi. Seveda se bomo dotaknili tudi zlorabe sodobne tehnologije.

S cilji bomo seznanili tako učence kot starše.

III. PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE

SKUPNE POPOLDANSKE GOVORILNE URE

Vsak strokovni delavec ima enkrat na teden v svojem urniku tudi pogovorno uro za učence, za starše pa dopoldansko govorilno uro. V tem času se dogovorite za govorilno uro po telefonu za vašega otroka. Če ne gre drugače, se z učiteljem po elektronski pošti dogovorite za ustrezen termin.

Če se bo epidemiološka slika izboljšala, bodo za starše skupne govorilne ure od oktobra do maja **drugi delovni ponedeljek v mesecu in sicer od 16.30 do 18.00** oziroma po dogovoru. O tem vas bomo obvestili.

11. 10. 2021	15. 11. 2021	13. 12. 2021	10. 1. 2022	14. 2. 2022	14. 3. 2022	11. 4. 2022	16. 5. 2022
-----------------	-----------------	-----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

PEDAGOŠKI DELAVCI

Sodelovanje je ključ do uspeha.

<i>Učitelj</i>	<i>Predmet</i>	<i>Razrednik</i>	<i>Sorazrednik</i>	<i>Prostor</i>
Ana Ahlin Janša	RAP	1. A		kab.I.triada
Matjaž Bajec	JV, IŠPo, ŠZZ		7. A	kab. ŠPO
Izabela Bastar	OPB, DSP			kab. PB
Darja Buh	RAP		1. A	kab.I. triada
Mateja Čadež	OPB, RP2		1. B	kab.I. triada
Darija Čiča	RAP	2. B	2. C	kab.I.triada
Tadej De Gleria	OPB, ŠPO, NI, IŠPk		8. C	kab. ŠPO
Martina Fajdiga	RAP	5. B	5. C	kab.4.,5.r.
Alenka Gabrovšek Nikšič	TJA			kab. GOS
Lovro Gantar	RAP	3. A	3. B	kab. PB
Mateja Glušič	RAP	5. C	5. A	kab.4.,5.r.
Urša Govekar	ZGO, ŠI, OPB	6. A		kab. GE/ZG
Helena Grbac	GUM, MPZ			kab. GUM
Metka Grebenc	ŠPO, ŠSP, PLE	8. C		kab. ŠPO
Vesna Jereb	knjižnica			knjižnica
Tamara Jerina	RAP, OPZ	2. C	2. A	kab.I. triada
Vesna Jurač	SLJ, ŠNO	6. B		kab. SLJ/TJA
Anja Kalin	OPB, TJA, TIT			kab.4.,5.r.
Mojca Kersnič	RAP	5. A	5. B	kab.4.,5.r.
Ranka Keser	SLJ, RET		6. B	kab. SLJ/TJA
Mirjana Kogovšek	JV, OPB, RP2		1. C	kab.PB
Martina Kokelj	SLJ, knjižnica	7. B		kab. GE/ZG
Mihaela Kosmač	MAT, FI, OPB		6. A	kab. TIT/PB
Alenka Košak Mencin	RAP	3. C	3. A	kab.I. triada
Janja Križaj	ZGO, OPB, DSP		9. B	kab. PB
Joži Krvina	MAT			MAT 1
Lidija Lenarčič	RAP, GUM, NI	4. B	4. A	kab.4.,5.r.
Katja Mišič	ŠPO, OPB, NI		8. A	kab.4.,5.r.
Jelena Mivšek	RAP	3. B	3. C	kab.I. triada
Mitja Močilar	BIO, KEM, NAR, OPB	9. B		kab. BIO/KEM
Bojana Petrovčič	RAP	4. C	4. A	kab.4.,5.r.

Učitelj	Predmet	Razrednik	Sorazrednik	Prostor
Branko Pongrac	FIZ, TIT, FVZ, RVT		6. B	FIZ/RAČ
David Pirnat	LUM, OPB, LS		6. C	kab. LUM/GUM
Karmen Slana	BIO, NAR, KEM, POK	8. A		kab. BIO/KEM
Saša Stošič	TJA	7. A		kab. SLJ/TJA
Sonja Strgar	MAT, ŠHO, ŠHK	9. A		MAT 2
Darja Šega	GOS, NAR, OPB		7. C	kab. GOS
Peter Purg	TIT, MME, NI, rač	7. C		FIZ/RAČ
Evelin Škof	RAP	2. A	2. B	kab.l. triada
Lea Tori	NI, OPB			kab. GE/ZG
Maruša Trošt Širca	SLJ, OPB			kab. GE/ZG
Petra Vogrinc	VP, OPB, laborant		7. B	kab. GOS
Tanja Vojska	GEO, DKE, VE	8. B		kab. GE/ZG
Maja Zalokar	RAP	1. C		kab.l. triada
Maja Zobec	pomočnica, MAT			pisarna
Urška Zamejc	RAP, OPZ	1. B		kab.l. triada
Simona Zrinski Trajkovski	TJA	6. C		kab. SLJ/TJA
Tanja Zupan	RAP	4. A	4. B	kab.4.,5.r.
Petra Žitko	TJA, NI			kab. DSP

Učiteljice za dodatno strokovno pomoč so: Jana Martinšek, Jana Mesec, Saša Medved, Hermina Ortar, Kira Lončar, Jasmina Šebenik, Nina Koritnik, Izabela Bastar, Janja Križaj in Eda Križnar.

ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022

V šolskem letu 2021/2022 je načrtovanih za 9. razrede 183 dni pouka, za vse ostale razrede pa 190 dni pouka.

Ob koncu vsakega ocenjevalnega obdobja je ocenjevalna konferenca. Starši boste o uspehu svojih otrok v 1. ocenjevalnem obdobju obveščeni ustno ali pisno.

Ostali pomembni datumi in počitnice

Ocenjevalna obdobja	
1. ocenjevalno obdobje	1. 9. 2021 do 31. 1. 2022
2. ocenjevalno obdobje – 9. r.	1. 2. 2022 do 15. 6. 2022
2. ocenjevalno obdobje – 1. do 8. r.	1. 2. 2022 do 24. 6. 2022

Mesec	Število delovnih dni
SEPTEMBER	22
OKTOBER	16
NOVEMBER	21
DECEMBER	18
JANUAR	21
FEBRUAR	14
MAREC	23
APRIL	17
MAJ	21
JUNIJ	11 dni – 9. razred, 18 dni ostali razredi
Skupaj	184 dni / 191 dni

Datum	
1. 9. 2021	začetek pouka
8. 9. 2021	evakuacija in CZ
25. 10. 2021 – 1. 11. 2021	jesenske počitnice s prazniki
25. 11. 2021	Slomškov sejem
25. 12. 2021 – 2. 1. 2022	novoletne počitnice s prazniki
8. 2. 2022	slovenski kulturni praznik
11. in 12. 2. 2022	informativni dnevi v srednjih šolah
21. 2. 2022 – 25. 2. 2022	zimske počitnice
18. 4. 2022	velikonočni ponedeljek
27. 4. 2022 – 2. 5. 2022	prvomajske počitnice s prazniki
4. 5. 2022	NPZ iz SLJ – 6. in 9. r.
6. 5. 2022	NPZ iz MAT –6. in 9. r.
10. 5. 2022	NPZ iz 3. pred.– 9. r. in TJA – 6. r.
15. 6. 2022	zaključek pouka za učence 9. r.
24. 6. 2022	zaključek pouka od 1. do 8. r.
16. 6. – 29. 6. 2022 (1. rok)	9. r. – popravni, predmetni, razredni
27. 6. – 8. 7. 2022 (1. rok)	ostali – popravni, predmetni,
18. 8. – 31. 8. 2022 (2. rok)	VSI – popravni, predmetni, razredni
3. 5. – 15. (24.) 6. 2022 (1. rok)	izobraževanje na domu
18. 8. – 31. 8. 2022 (2. rok)	VSI – izobraževanje na domu

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Z vstopom v osnovno šolo nastopi za otroka obdobje mnogih sprememb. V času osnovnega šolanja otrok pridobiva znanje, se uči živeti z drugimi in postopoma oblikuje svojo podobo odraslega. Za marsikoga je na tej poti težak že prvi korak, drugi se težje znajdejo v puberteti.

Večina otrok zmore prehod v življenje z obveznostmi brez večjih težav, tudi takrat, ko je pred njimi pomembna odločitev, na primer kam naprej po osnovni šoli. Pa vendar — vsi otroci občasno potrebujejo nekoga, ki mu lahko zaupajo svoje drobne zadrege, se pogovorijo o dvomih o sebi in drugih, zastavljajo vprašanja, ne da bi se bali, da so le-ta nepomembna ali neumna.

Včasih je stiska tako velika, da se težave zdijo nerešljive. Večina le-teh je povezanih z učenjem, včasih pa so za neuspeh pri učenju krive osebne težave.

Na naši šoli vam lahko pomaga, svetuje ali poišče ustrezno pomoč šolska psihologinja, gospa Mateja Oblak. V okviru šolske svetovalne službe sodeluje z učenci, starši, učitelji in z zunanjimi ustanovami.

Dragi starši, potrkajte na njena vrata, pokličite jo po telefonu ali kako drugače stopite v stik z njo, kadar začutite, da potrebujete spodbudo ali strokovni nasvet, včasih samo klepet. Odzovite se na njen klic. Spregovorite z otrokom o tem, kaj doživlja in mu pomagajte, da se bo naučil v pravem trenutku poiskati pomoč.

Naj vam za konec ponudim nekaj konkretnih primerov, ki vam, dragi starši, pomagajo presoditi, kdaj je "pravi trenutek", ko je potrebno poiskati pomoč:

- Rekel sem mu že, naj me pusti pri miru, pa me še vedno tepe.
- V razredu me vsi zafrkavajo.
- Zjutraj me boli trebuh, doma je bolje. Ne grem rad v šolo, raje bom doma.
- Nobeden/nobena noče sedeti z mano.
- Učitelj vidi samo mene, da klepetam; drugim nič ne reče.
- Celo popoldne sem se učila. Mama me je vprašala in sem znala. Pisala pa sem cvek.
- Ne vem, kaj mi je, saj sem se učil, pa sem vseeno "šprical" uro, ko bi moral pisati kontrolko.
- Dobil sem slabo oceno, pa sem se res veliko učil. Ne morem več.
- Vem, da bi moral k dopolnilnemu pouku, tudi vstanem pravočasno, potem grem pa kar nazaj spat.
- Večkrat ne vem, kaj je za nalogo ali pa ne znam rešiti domače naloge.
- Doma mi ne morejo pomagati.
- Vsi mi težite. Doma me ves čas preganjajo k učenju, pravega miru pa ni.
- V šoli ves čas poslušam, kakšen sem, kaj vse je narobe z mano. Nihče me ne razume, nikogar ne zanima, kako se jaz počutim.
- Prebral sem, da bodo delavnice na šoli. Zanima me ...

- Rada bi kaj več vedela o poklicu, ki me zanima.
- Mislim, da ima moja sošolka doma s starši težave. Rada bi ji pomagala, pa ne vem, kako.
- Ne grem v šolo v naravi, je brez veze. Tudi doma so rekli, da preveč stane.

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica je prostor, kjer se v pisani besedi in sliki stekajo poti z vseh koncev sveta. V njej se prepletajo misli in ideje od današnjih dni pa vse tja do skrivnostnih in temačnih obdobij človeškega življenja. Tu se srečujejo človeške usode, stiske in radosti. Vsaka knjiga predstavlja kamenček v tem pestrem mozaiku dogajanja.

V knjižnici se učenci radi srečujejo, se družijo s knjigami in revijami ali pa se s pomočjo računalnika in spletnih strani podajajo na sodobne poti do znanja. Z namenom, da je bivanje v njej prijetno in da delo lahko poteka nemoteno, velja v njej **knjižnični red**, ki je v času nalezljivih bolezni zaostren. Dobro je, da ga učenci poznajo in da vedo, katera pravila veljajo v njej in se po njih ravnavajo.

Šolska knjižnica je v COBISS sistemu kot vse knjižnice v Sloveniji. Vsi učenci in delavci šole so člani šolske knjižnice. Ob prvem obisku knjižnice vsakemu učencu podarimo izkaznico, ki je brezplačna. Če učenec izkaznico izgubi, mora za novo plačati 4 evre (obračunano na položnici). Izkaznica ni prenosljiva na drugo osebo.

Urniki izposoje bo na vratih knjižnice.

UČBENIŠKI SKLAD

Šola ima svoj učbeniški sklad. Večino učencev naše šole si vsako leto izposodi učbenike iz sklada. Kdor knjig za naslednje šolsko leto iz sklada ne bo želel, bo to pisno izrazil.

Knjige iz učbeniškega sklada imajo posebno oznako. Naša skupna želja in dolžnost je, da jih ohranimo za več generacij, zato jih zavijte in z njimi lepo ravnajte. Na koncu šolskega leta jih je potrebno nepoškodovane vrniti, **sicer se zaračuna odškodnina**.

V šolskem letu 2021/22 bodo učenci prve triade prejeli učbenik in delovne zvezke brezplačno.

SODELOVANJE S STARŠI

Vzgoja otrok je lepa, a hkrati težka in odgovorna naloga. To velja za vse, tako za starše kot tudi za strokovne delavce šole.

V odnosu s starši pridobivajo otroci prve izkušnje o življenju nasploh, se učijo vzpostavljati odnose z vrstniki in odraslimi v svoji bližini, občutijo brezpogojno sprejetost in ljubezen ter se korak za korakom pripravljajo na vstop v svet odraslih.

S postavljanjem meja in pravil obnašanja naj bi ga starši v sodelovanju s šolo usposobili za aktivno sodelovanje z drugimi ljudmi. Otroka pripravljamo na sprejemanje drugačnosti, strpnost, samostojno šolsko in domače delo ter sprejemanje odgovornosti. Sodelovalni odnos med šolo in starši se poglobi, saj le s skupnimi moči lahko dosežemo zastavljene cilje, ki so temelj za nadaljnje šolanje in življenje.

Na šoli bomo letošnje šolsko leto ponudili predavanje Mihe Kramlia »Radosti in pasti sodobne tehnologije«, ki bo v torek, 21. 9. 2021. Glede na minulo leto dela na daljavo, bo vsebina še toliko bolj aktualna.

Otroci se učijo od nas in so naše ogledalo.

RODITELJSKI SESTANKI

Uvodni roditeljski sestanek za starše učencev posameznega razreda bo na šoli po spodnjem razporedu. Prosim, če upoštevate priporočila NIJZ.

1. r.	8. r.	4. r.	9. r.	2. r.	3. r.	7. r.	5. r.	6. r.
30. 8.	6. 9.	6. 9.	7. 9.	7. 9.	8. 9.	8. 9.	9. 9.	9. 9.
18.00	17.00	17.45	17.00	17.30	17.00	17.45	17.00	17.45
18.15	17.15	18.00	17.15	17.45	17.15	18.00	17.15	18.00
18.30	17.30	18.15		18.00	17.30	18.15	17.30	18.15

Naslednji roditeljski sestanki za starše učencev posameznega razreda bodo na daljavo po dogovoru z razrednikom. Prosim, če se nanj odzovete. Predstavili vam bomo novosti v šolskem letu 2021/22, šolski koledar in druge posebnosti dela na šoli in v posameznem oddelku ter smernice v primeru dela na daljavo. Starši boste seznanjeni tudi s specifikom posameznega razreda in z obveznostmi. Veseli bomo tudi vaših predlogov in pobud.

GOVORILNE URE

Vsak učitelj ima govorilno uro enkrat tedensko čez celo šolsko leto v dopoldanskem času in enkrat mesečno v popoldanskem času. To leto bodo v večini govorilne ure potekale telefonsko. Starši, dogovorite se pisno, po telefonu ali preko elektronske pošte z razrednikom ali učiteljem za datum in uro razgovora.

Učitelji imajo tudi pogovorne ure za učence.

Starši, čim večkrat povprašajte svoje otroke o dogajanju na šoli, a hkrati poiščite informacijo tudi na naši strani, da si lahko ustvarite svojo lastno mnenje. Pogovarjajte se z otroki, da jih boste bolj spoznali, postavljajte jim mejo, da bodo

vedeli, kaj je prav, ter jih usmerjajte, da bodo znali najti tisto, kar je v vsaki stvari pozitivnega in da se bodo lažje odločali.

Razpored govorilnih ur za starše in pogovornih ur za učence boste našli na spletni strani šole: <http://www.osams.si/>.

ŠOLSKA PREHRANA

Učenci se lahko naročijo na malico, kosilo in na popoldansko malico. Zaželeno je, da vsak učenec v šoli prejme vsaj en obrok. Učencem z zdravstvenimi težavami ob predložitvi potrdila na predpisanem obrazcu, ki ga izda pediater po navodilih specialista, nudimo tudi ustrezno dietno prehrano, kar je nadstandard. Prehrano starši plačujete preko položnic oz. trajnikov.

Vse podrobnosti glede prehrane so zapisane v [Zakonu o šolski prehrani](#) in v [Pravilih o šolski prehrani](#).

Čas izdajanja obrokov:

- ob 9.10 – malica za učence 1. razreda
- od 9.55 do 10.15 – malica za ostale razrede
- od 12.00 do 14.45 – kosilo
- ob 15.00 – popoldanska malica

Pomembno je vedeti, da morate starši, v primeru učenčeve odsotnosti, pravočasno odjaviti prehrano, in sicer **od 7. do 10. ure za naslednji dan** in sicer tako, da izpolnite e obrazec, ki ga odprete na spletni strani šole <http://www.osams.si/info/odjava-prehrane/> pod zavihki Prehrana – Odjava prehrane.

Vsak učenec, ki je redno prijavljen na šolsko prehrano, dobi kartico, s katero se bo identificiral pri kosilu. Prva izkaznica je brezplačna, če jo učenec izgubi, mora zanjo plačati 4 evre (obračunano na položnici). **Brez izkaznice učenec ne more na kosilo.** Učenci, ki se bodo izjemoma naročili na kosilo, naj se naročijo nanj **en dan prej** v tajništvu šole oziroma v kuhinji do 8. ure, kjer bodo vpisani. **Tako prijavljeno kosilo se bo obračunalo po višji ceni.**

Polno ceno malice določi minister; za šolsko leto 2021/22 znaša **0,90 evrov**. Upravičenost do subvencije se bo ugotavljala na osnovi uvrstitve v dohodkovni razred, kar je razvidno iz **veljavne** odločbe o otroškem dodatku, ki ga starši ali skrbniki uveljavljate na Centru za socialno delo. Za veljavno odločbo o otroških dodatkih poskrbite starši ali skrbniki.

Ostale informacije v povezavi s prehrano urejate na naslovu prehrana.ams@gmail.com, gospa Petra Vogrinc.

Cena ostale šolske prehrane je sprejel *Svet zavoda* in so sledeče:

malica		kosilo	abonma	dnevna cena
dopoldanska	0,90 €	1. - 4. razred	2,20 €	2,50 €
popoldanska	0,78 €	5. - 9. razred	2,55 €	2,95 €
zaposleni	1,00 €	zaposleni	/	3,70 €
/	/	zaposleni za domov	/	4,00 €
/	/	zunanji	/	4,00 €

ORGANIZACIJA PREVOZOV

Ustanovitelj Občina Vrhnika omogoči našim učencem organiziran avtobusni prevoz iz oddaljenih vasi Smrečje, Podlipa, Sinja Gorica ter Velika in Mala Ligojna, Krošljev in Trčkov Grič, Drenov Grič, Lesno Brdo ter Stara Vrhnika. Prevoz iz vseh smeri je javni in zanj potrebujete vozovnico. Za varnost na avtobusu mora poskrbeti vsak sam in je dolžan upoštevati pravila.

Vozači, ne prihajajte v šolo predčasno, če to ni potrebno, saj s tem motite delo na šoli. Če drugače ni mogoče in pridete prej, **se morate zadrževati samo v jedilnici**, kjer je dežurni učitelj. **Po končanem pouku počakajte do odhoda avtobusa v učilnici**, ki bo z urnikom in dežurnim učiteljem objavljena na oglasni deski v avli šole. **Varstvo vozačev je obvezno.**

Avtobusni vozni red boste dobili na začetku pouka in bo objavljen na oglasni deski in spletni strani šole <http://www.osams.si/>.

Spremembe voznega reda bomo pravočasno objavili.

VARNA POT V ŠOLO

Otrok naj gre v šolo pravočasno, naj ne zamuja na avtobus. Hodi naj po pločniku. Kjer ni pločnikov, naj hodi po levi strani ceste (v nasprotni smeri kot poteka promet). **Učenci 1. in 2. razreda morajo nositi rumene rutice.** Prvošolčki do sedmega leta starosti se vključujejo v promet samo v spremstvu odrasle osebe.

Ob mraku ali slabi vidljivosti naj otroci nosijo svetla oblačila in odbojna telesa (kresničko). Starši otroke redno opozarjajte na nevarnosti in skupaj z njim vedno upoštevajte prometne predpise. Opozorite jih tudi na nepremišljena in objetna dejanja, ki so pogosto vzrok preprirov, ki lahko privedejo tudi do nesreč v prometu, predvsem na poti v šolo in nazaj.

Otrok od 6. do 14. leta starosti, ki nima opravljenega kolesarskega izpita, sme voziti kolo v cestnem prometu le v spremstvu polnoletne osebe. Otrok do 18. leta starosti mora imeti med vožnjo s kolesom na glavi kolesarsko čelado.

Skupaj z otrokom se odpravite po varni poti v šolo. Opozorite ga na nevarne odseke.



Vsak učenec mora skrbeti za svoj del garderobe in hkrati spoštovati nedotakljivost tuje lastnine. Učenci od 1. do 5. razreda copate nosijo domov.

Garderobne omarice za učence od 6. do 9. razreda so zaklenjene. Vsak učenec dobi ključ in je dolžan skrbeti zanj. Izguba ključa stane 5€ oziroma 8,50€, če je potrebno zamenjati še ključavnico (obračunano na položnici).

PRAVILA O PRILAGAJANJU ŠOLSKE OBVEZNOSTI

Na podlagi [Zakona o osnovni šoli](#) in [Pravil o prilagajanju šolske obveznosti](#) bomo za učence, ki se vzporedno izobražujejo v glasbenih in drugih šolah, ki izvajajo javno veljavne programe oziroma so perspektivni športniki, prilagajali šolske obveznosti. Šola (ravnateljica), starši in učenec/učenka podpišejo dogovor o obveznostih in prilagoditvah.

Starši v šolo do 15. septembra oddate pisno vlogo s prilogami.

Pravila in obrazci so objavljeni na spletni strani šole: <http://www.osams.si/>.

HIŠNI RED

Kamor koli pridemo in tudi doma, veljajo pravila, ki jih mora za nemoteno delovanje upoštevati vsak. Če želimo lepo, prijetno in ustvarjalno delo v šoli, moramo vsi, ki vstopamo vanjo, spoštovati [Hišni red](#) šole. V korona času imamo [Smernice za preprečevanje nalezljivih bolezni](#) in [Protokol prezračevanja](#), ki sta priloga hišnega reda. Želja nas vseh je, da se v šoli dobro in varno počutimo.

Poslovni čas šole je v času pouka med 6.20 in 16.30 uro, v času počitnic pa vsak torek med 10. in 12. uro.

Objavljen je na spletni strani šole: <http://www.osams.si/>.

VZGOJNI NAČRT

Vizija naše šole je, da imajo naši učenci ob zaključku šolanja znanje, da jih ni ne strah in ne sram delati s starejšimi ali mlajšimi in da imajo spoštljiv odnos do slehernega človeka. Kako priti do teh ciljev, pa je zapisano v Vzgojnem načrtu, ki smo ga oblikovali strokovni delavci, starši in učenci skupaj.

Pot ni lahka, mnogo je tudi odstopanj. Bolj se razveselimo tistih učenek in učencev, ki se kljub hitremu tempu vsakdanjika udeležijo tekmovanj v znanju in športu, sodelujejo na natečajih ali raziskujejo ter so pripravljeni pomagati. Takih učencev imamo veliko in si zaslužijo nagrado. Imamo pa tudi take, ki prestopijo mejo dovoljenega in tudi tem nudimo pomoč. Spoštovati je potrebno tudi spremenjene okoliščine dela zaradi epidemij.

Vse to je zapisano v Vzgojnem načrtu. Vsako leto ga spremljamo in izboljšujemo na področjih, kje lahko kaj spremenimo, da bomo bolje delali vsi udeleženi: učenci, starši in strokovni delavci šole.

Vzgojni načrt je objavljen na spletni strani šole: <http://www.osams.si/>.

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

Vzgojne postopke in ukrepe določa dokument z naslovom Pravila šolskega reda in je nastal na podlagi Vzgojnega načrta šole. Tako učenci kot tudi učitelji in starši se strinjamo, da bodo dogovorjena pravila smiselna le, če jih bomo vsi dosledno spoštovali in upoštevali. Pravila šolskega reda so objavljena na spletni strani šole: <http://www.osams.si/>.

Izhajamo iz dejstva, da je vsakršno nasilje nedopustno. Učence učimo, da je konflikte mogoče rešiti s potrpežljivim in spoštljivim pogovorom in jih vključujemo v medgeneracijsko povezovanje in prostovoljstvo.

ODSOTNOST OD POUKA

Otrok ima pravico in dolžnost obiskovati pouk, ne glede na to, ali ta poteka v instituciji sami ali na daljavo, zaradi spremenjenih okoliščin.

Vsako odsotnost otroka od pouka ste starši dolžni javiti in opravičiti.

Starši ali skrbniki morajo svojo odločitev o odsotnosti otroka od pouka sporočiti razredniku/ravnateljici najmanj pet delovnih dni pred odsotnostjo na pripravljenem obrazcu, ki ga dobite na spletni strani šole [prošnja-za-odsotnost1.pdf \(osams.si\)](#)

Za primanjkljaj pri pouku mora poskrbeti učenec sam.

Do pet dni odsotnosti odobri razrednik, daljšo odsotnost, po predhodnem posvetovanju, odobri ali zavrne ravnateljica.

